



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน“ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมศึกษาดูงานโครงการหลักสูตรท้องถิ่น “เตรียมภาษามุ่งหน้าสู่อาเซียน”  
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนได้จัดทำหลักสูตรท้องถิ่น เรื่อง “เตรียมภาษา มุ่งหน้า สู่อาเซียน” โดยมีวัตถุประสงค์ให้นักเรียนได้รู้จักสภาพบริบทของท้องถิ่น เตรียมความพร้อมในการนำภาษาที่จำเป็นมาใช้ในการประกอบอาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคต โดยโรงเรียนได้จัดให้มีกิจกรรมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ (ห้อง ม.๒/๓, ๒/๕, ๒/๗, ๒/๙, ๒/๑๑) จำนวน ๑๙๗ คน และคณะครูจำนวน ๒๐ คน เข้าศึกษาดูงานในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน และสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้าไฮเทค

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมาย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

นายประจวบโชค สร้อยสม	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ต.หญิงกรชนก ธรรมมีศักดิ์	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ต.สมรักษ์ แทนลาน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นางสาววนิดา กาบสุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นายสาธิต แสงปิยะ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายเกษม เมลิตทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางนงพงา อีสอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ

หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ให้ข้อเสนอแนะ และแก้ไขปัญหาต่างๆ ตลอดจนกำหนดแนวทางการดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๒. ให้การสนับสนุนและดำเนินการกำกับ ติดตาม ดูแลการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

ว่าที่ ร.ต.หญิงกรชนก ธรรมมีศักดิ์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวชญาภา ลีวรรณ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ

นางสาวโสภิต สุจิตตกุล	ครู	กรรมการ
นางสาวกัญญา อินทร์กอง	ครู	กรรมการ
นางสาวภริตา โอซารส	ครู	กรรมการ
นายธนภุต ว่องธัญญากรณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวจันทนา กิ่งพุดิ	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. วางแผน ดำเนินการ ในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์  
๒. ควบคุม ดูแล กำกับติดตามและประสานงานในฝ่ายที่รับผิดชอบ  
๓. ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน

### คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนและควบคุมนักเรียน

#### รถคันที่ ๑

นางสาวภริตา โอซารส	ครู	หัวหน้า
นางสาวธนารักษ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นายชิษณุพงษ์ กอบัวแก้ว	ครูช่วยสอน	กรรมการ

#### รถคันที่ ๒

นางจิรฉัตร สະสมทรัพย์	ครู ชำนาญการ	หัวหน้า
นางสาวนุชามา ส่งสวัสดิ์	ครู	กรรมการ
นางสาวโชติกา มีสมบัติดี	นักศึกษานิเทศศาสตร์	กรรมการ

#### รถคันที่ ๓

นางสาวกัญญา อินทร์กอง	ครู	หัวหน้า
นายพิทยา ขุนน้อย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

#### รถคันที่ ๔

นางสาวโสภิต สุจิตตกุล	ครู	หัวหน้า
นายเศรษฐ์ลักษณะ สุขสงวน	ครู	กรรมการ

#### รถคันที่ ๕

นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู ชำนาญการ	หัวหน้า
นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.ฮาซัน เดชเสถียร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

#### รถคันที่ ๖

นายธนภุต ว่องธัญญากรณ์	ครูผู้ช่วย	หัวหน้า
นายพิชานนท์ เนาเพ็ชร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายธรรมนุญ ระวังใน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

- หน้าที่ ๑. รับลงทะเบียนนักเรียนและดูแลควบคุมนักเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย  
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร**

นางสาวชญาภา ลีวรรณ	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางสาวอาทิตยา นาคกลิ่น	ครู	รองประธานกรรมการ
นายธนภุต ว่องธัญญากรณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำเกียรติบัตรให้กับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษา คณะครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม**

นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู	รองประธานกรรมการ
นางสาวธนารักษ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวยุดา แก้วพาณิชย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารกลางวัน น้ำดื่ม และอาหารว่าง แบบ box set ให้กับคณะครูและนักเรียนที่เข้าร่วมจำนวน ๒๑๗ ชุด
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ**

นางสาวกัญญา อินทร์กอง	ครู	ประธานกรรมการ
นายเศรษฐ์ลักษณะ สุขสงวน	ครู	รองประธานกรรมการ
นายพิทยา ขุนน้อย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดำเนินการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว
๒. ประชาสัมพันธ์ภาพการประชุมเชิงปฏิบัติการลงในเว็บไซต์ช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ของโรงเรียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล**

นางสาวจันทนา กิ่งพุดิ	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางสาวจุฑามาส จันทรมณี	ครู	รองประธานกรรมการ
นายชยกร อมรเวช	ครู	กรรมการ
นางสาวนุชภา ส่องสวัสดิ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินกิจกรรมออนไลน์
๒. จัดทำเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินงานฯ จำนวน ๓ เล่ม
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เสียสละและตั้งใจ เพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

*Wong Mui.*

(นายประจวบโชค สร้อยสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

กำหนดการศึกษาดูงานโครงการหลักสูตรท้องถิ่น “เตรียมภาษามุ่งหน้าสู่อาชีพ”  
โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”  
วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

กำหนดการ

- เวลา ๐๗.๓๐ น. คณะครูและนักเรียนพร้อมกัน ณ หอประชุมอเนกประสงค์  
๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ออกเดินทางจากโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”  
ไป บริษัท อุตสาหกรรม นมไทย จำกัด บางปะอิน ณ นิคมอุตสาหกรรม  
บางปะอิน  
๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๓๐ น. ศึกษาดูงาน บริษัท อุตสาหกรรม นมไทย จำกัด บางปะอิน  
๑๑.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. นักเรียนกลุ่มที่ ๑ เดินทางไปสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้าไฮเทค  
นักเรียนกลุ่มที่ ๒ เดินทางไปสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน  
๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน  
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. นักเรียนเข้ารับฟังการบรรยายแนวทางการเรียนเพื่อ นำความรู้ไปใช้ในการ  
ประกอบอาชีพและความต้องการตามคุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัครงาน  
พร้อมสัมภาษณ์พิเศษตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรของบริษัทฯ  
๑๕.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. คณะครูและนักเรียนเดินทางกลับถึงโรงเรียน

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

กลุ่มที่ ๑ รถคันที่ ๑ - ๓

กลุ่มที่ ๒ รถคันที่ ๔ - ๖