



คำสั่ง โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๒๐/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง คนงาน

\*\*\*\*\*

ด้วย โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง คนงาน โดยการสอบสัมภาษณ์ คัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” นั้น ในการนี้เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยอาศัย ระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างชั่วคราวของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๖ และแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ และคำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวและหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติการบริหารงาน แต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

๑. นายประจวบโชค สร้อยสม	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นายสาธิต แสงปิยะ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ ร.ต.สมรักษ์ แทนลาน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. นายเกษม เมลิตทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสาวอัจฉรา พรรณสุชล	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่**

๑. ควบคุม กำกับ ดูแลและให้คำปรึกษาช่วยแก้ไขปัญหาและอุปสรรคให้กับฝ่ายต่างๆ ในการ ปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์**

๑. ว่าที่ ร.ต.สมรักษ์ แทนลาน	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นายสาธิต แสงปิยะ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายเกษม เมลิตทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่**

๑. สัมภาษณ์ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงาน ให้เป็นไปตามคุณสมบัติที่ เหมาะสม
๒. สรุปผลการลงคะแนนจัดสั่งที่คณะกรรมการสรุปและรวบรวมคะแนน

### คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

๑. นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายรัชชพงษ์ แก้วจันทร์	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ ร.ต.ฮาซัน เดชเสถียร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นายธรรมบุญ ระวังโน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว		กรรมการ
๖. นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวาริ	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

### หน้าที่

๑. จัดเตรียมโต๊ะเก้าอี้สำหรับการสอบสัมภาษณ์
๒. จัดเตรียมโต๊ะเก้าอี้สำหรับกรรมการ โต๊ะจำนวน ๒ ตัว เก้าอี้จำนวน ๕ ตัว
๓. จัดโต๊ะเก้าอี้สำหรับรายงานตัว โต๊ะจำนวน ๑ ตัว เก้าอี้โต๊ะละ ๒ ตัว
๔. ทำความสะอาดห้องประชุมเพชรราชาและห้องน้ำตึกดนตรีไทยให้สะอาดเรียบร้อย

### คณะกรรมการสรุปและรวบรวมคะแนน

๑. นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอุมาพร ขาวแขก	ครู	กรรมการ
๓. นายสุทธิพงษ์ มูลอาษา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

### หน้าที่

๑. ดำเนินการสรุปผลคะแนนจากคณะกรรมการทุกประเภท
๒. รายงานผลคะแนนต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับสายงานต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประจวบโชค สร้อยสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”