



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๕๑๙ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน
(Classroom meeting) ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยโรงเรียนได้กำหนดจัดการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom meeting) ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อสร้างความร่วมมือและความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างผู้ปกครอง และโรงเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ขึ้น ในวันอาทิตย์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ๖ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

นายประจวบโชค สร้อยสม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นายเกษม เมฆาทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นายบัณฑิต อรุณเสถียร	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายวิหิต บัวประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสยมพร นาคจรรย์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.สมรักษ์ แทนลาน	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. วางแผนและกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์
 ๒. เป็นที่ปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 ๓. กำกับ ดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ
 ๔. พบผู้ปกครองเพื่อชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการดำเนินงาน

นายเกษม เมฆาทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นายวิหิต บัวประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวพรทิพย์ อุดร	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวมณฑนา สติทวีบูรณ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

นายชินวัจน์ ธนโชคปัทมภรณ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายสาธิต แสงปิยะ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวอริยา กัณทะวงศ์	ครู	กรรมการ
นางสาวนาฏศิลป์ คชประเสริฐ	ครู	กรรมการ
นายพีระศิลป์ เอกจัน	ครู	กรรมการ
นางสาวอาทิตยา นาคกลิ่น	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวกิตติกา โชคสัมฤทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาววิจิตรา อ่อนสกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
นางปาริชาติ ยมวรรณ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงานในฝ่ายที่รับผิดชอบให้เรียบร้อยตามวัตถุประสงค์
 - เป็นที่ปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานฝ่ายที่รับผิดชอบ
 - เป็นผู้ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ รายงานผลการปฏิบัติงานในฝ่ายที่รับผิดชอบต่อคณะกรรมการ
อำนวยการ

คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่และตกแต่งเวที

นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นายรัชชพงษ์ แก้วจันทร์	ครู	รองประธานกรรมการ
นายณัฐวัฒน์ จันทรพิภพ	ครู	กรรมการ
นายชฌาสิน นาคาวงค์	ครู	กรรมการ
นางสาวกฤติยา ทองประวดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายธวัช วงศ์สุวัฒน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวบุญเรือง สังข์สุข	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว		กรรมการ
นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
- จัดเตรียมเก้าอี้ที่นั่งในหอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา จำนวน ๑,๑๐๐ ตัว
 - จัดโต๊ะเก้าอี้สำหรับรายงานตัวหน้าหอประชุมอเนกประสงค์ โต๊ะจำนวน ๑๔ ตัว เก้าอี้โต๊ะละ ๔ ตัว
 - จัดโต๊ะและทำความสะอาดห้องที่ใช้ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน อาคาร ๒, ๓, ๔ และอาคาร ๕
ตั้งรายละเอียดห้องที่ใช้ประชุมผู้ปกครอง
 - จัดทำป้ายติดหน้าโต๊ะรายงานตัวและป้ายติดหน้าห้องพบผู้ปกครอง โดยประสานงานกับกลุ่มงานกิจการ
นักเรียน
 - ทำความสะอาดห้องน้ำ อาคาร ๒, ๓, ๔, ๕ และหอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา
 - ติดป้ายไวนิลข้อความการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ครั้งที่ ๒

คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสาร

นางปาริชาติ ยมวรรณ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นางสาวพรทิพย์ อุดร	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นางสาวมณฑนา สติทวีบุรณ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวนาฏศิลป์ คชประเสริฐ	ครู	กรรมการ

นางสาวอาทิตญา นาคกลิ่น	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาววิจิตรา อ่อนสกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวกิตติกา โชคสัมฤทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเอกสารมอบให้ครูที่ปรึกษา ดังนี้

- ๑.๑ ใบลงทะเบียนผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม
- ๑.๒ แบบบันทึกสรุปการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน
- ๑.๓ แบบกรอกข้อมูลผู้ปกครองเครือข่ายชั้นเรียนละ ๕ คน
- ๑.๔ แบบแจ้งพฤติกรรมนักเรียน จัดทำ ๑ ชุดมอบให้ผู้ปกครองนักเรียน
- ๓. รับเอกสารตามข้อ ๑.๑ - ข้อ ๑.๓ คืนจากครูที่ปรึกษา หลังเสร็จสิ้นการประชุม ฯ
- ๔. ประสานงานกับครูที่ปรึกษาในการพบผู้ปกครองนักเรียน

คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

นายวิฑิต บัวประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นางสาวสมภาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
นายปรารณธรณ กาญจนากร	ครู	กรรมการ
นายภูวดล สำลี	ครู	กรรมการ
นางสาวนุชภา ส่องสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวณภัค เลี้ยงชั่งทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. พบกับผู้ปกครองนักเรียนที่มีปัญหา อาจจะไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

- ๒. คัดเลือกนักเรียนที่เรียนดี ฝึกซ้อม และควบคุมนักเรียนแต่ละระดับเข้ารับเกียรติบัตร

คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลประชุมชี้แจงนักเรียน

นายเกษม เมลิตทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นางเจียมจิตร บัวประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายวิฑิต บัวประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายบัณฑิต อรุณเสถียร	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายสมัคร น้อยสกุล	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางปาริชาติ ยมวรรณ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางนงพงา อีสระอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสุดาพร ยิ้มสิน	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายสาธิต แสงปิยะ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายภูวดล สำลี	ครู	กรรมการ
นางสาวสุรีย์ ทนคง	ครู	กรรมการ
นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	กรรมการ
นางสาวรัตนภรณ์ กาญจนพัฒน์	ครู	กรรมการ

นางสาวนาฏศิลป์ คชประเสริฐ	ครู	กรรมการ
นางชญาภา คำแหงฤทธิ์	ครู	กรรมการ
นายณัฐวรธรณ์ จันทร์พิภพ	ครู	กรรมการ
นายฉัตรดาว ฉันทะ	ครู	กรรมการ
นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครู	กรรมการ
นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์	ครู	กรรมการ
จำสืบเอกธนพล สูงกลาง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
ครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียน		กรรมการ
นายอัคริน ศรีบัว	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
จำสืบเอกธนพล สูงกลาง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ประชาสัมพันธ์ผู้ปกครองและนักเรียนเกี่ยวกับสถานที่ในการประชุมผู้ปกครอง
๒. ควบคุมดูแลนักเรียนในหอประชุมออกนอกประสงค์ แนะนำวิธีการขั้นตอนการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ให้นักเรียนเข้าใจ และให้นักเรียนรอร์รับผู้ปกครองจนเสร็จสิ้นการประชุมของผู้ปกครอง จึงปล่อยให้เข้าร่วมประชุมตามระดับชั้น
๓. เป็นพิธีกรในการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

*** เป็นพิธีกรในช่วงเช้า : นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์ ครู
: จำสืบเอกธนพล สูงกลาง ครูผู้ช่วย

*** เป็นพิธีกรในช่วงบ่าย : นายปลื้ม ปรีชา ครู ชำนาญการพิเศษ
: นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์ ครู

*** พบนักเรียนประชุมชี้แจงรายละเอียดต่างๆช่วงเช้า

: นายอัคริน ศรีบัว ครู ชำนาญการพิเศษ
: นายบัณฑิต อรุณเสถียร ครู ชำนาญการพิเศษ
: นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารี ครู
: นายฉัตรดาว ฉันทะ ครู
: นางสาวสุรีย์ ทนคง ครู

: ครูที่ปรึกษาทุกคนอยู่ควบคุมนักเรียนรอร์รับผู้ปกครองจนเสร็จสิ้นการประชุมของผู้ปกครอง จึงดำเนินการประชุมชั้นเรียน

*** พบนักเรียนประชุมชี้แจงรายละเอียดต่างๆช่วงบ่าย

: นายอัคริน ศรีบัว ครู ชำนาญการพิเศษ
: นายบัณฑิต อรุณเสถียร ครู ชำนาญการพิเศษ
: นางนงพงา อีสอาด ครู ชำนาญการพิเศษ
: นางสาวนาฏศิลป์ คชประเสริฐ ครู
: นายณัฐวรธรณ์ จันทร์พิภพ ครู
: นายภูวดล สำลี ครู

: ครูที่ปรึกษาทุกคนอยู่ควบคุมนักเรียนรอร์รับผู้ปกครองจนเสร็จสิ้นการประชุมของผู้ปกครอง จึงดำเนินการประชุมชั้นเรียน

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

นายสาธิต แสงปิยะ	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางสาวอาทิตยา นาคกลิ่น	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายธวัช วงศ์สุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายอดิศร ขจรโชติพงศ์	ครูสอนดนตรีสากล	กรรมการ
นายภาณุพันธ์ จันทร์หอม	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประสานงานกับฝ่ายสถานที่ในการจัดเตรียมระบบ แสง สี เสียง บริเวณหอประชุมอเนกประสงค์ และ บริเวณหอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา

๒. อำนวยความสะดวกให้แก่ฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

นายชินวัจน์ ธนโชคปัทมภรณ์	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	รองประธานกรรมการ
นายพีระศิลป์ เอกฐิน	ครู	กรรมการ
นายเศรษฐ์ลักษณะ สุขสงวน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวกัญญา อินทร์กอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว กิจกรรมต่างๆตามลำดับกำหนดการตลอดงาน

กำหนดการดำเนินการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๓, ๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒, ๔, ๕ ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ฝ่ายดำเนินการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๓, ๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ชั้น	ครูที่ปรึกษา	ตำแหน่ง	ครูที่ปรึกษา	ตำแหน่ง	ห้อง
ม.๑/๑	นางสาวศิริณา มุลาสินน์	ครูผู้ช่วย	นางวรรณวรงค์ ทะนางสุทธิ	ครูผู้ช่วย	G (๒๑๖)
ม.๑/๒	นางเจียมจิตร บัวประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	นางสาวจันทนา กิ่งพุ่ม	ครู	๕๒๓
ม.๑/๓	นางณัฏฐพร ฮิมวาท	ครู ชำนาญการ	นายเทอดศักดิ์ เปาลีวัฒน์	ครู	๕๒๒
ม.๑/๔	นางสาวนุชาภา ส่งสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	นางสาวนภัสวรรณ ชนชนะชัย	ครูผู้ช่วย	๕๒๔
ม.๑/๕	นางกัณฑ์ฤทัย พึ่งสมศักดิ์	ครู ชำนาญการ	นายธวัช วงศ์สุวรรณ	ครูผู้ช่วย	๕๑๖
ม.๑/๖	นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	นางสาววิพรรณ โชคสมบัติ	ครูผู้ช่วย	๕๒๕
ม.๑/๗	นางสาวกัลย์พัทธ์ เสรีชัย	ครูผู้ช่วย	นางสาวทุเรียน ไวยบุรี	ครูผู้ช่วย	๓๑๕
ม.๑/๘	นางสาวอุมพร ขาวแขก	ครูผู้ช่วย	นางสาวอัจฉรา แสงม่วง	นักศึกษาฝึกสอน	๕๑๓
ม.๑/๙	นายพีระศิลป์ เอกฐิน	ครู	นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครูผู้ช่วย	๕๑๒
ม.๑/๑๐	นางสาวกิตติกา โชคสัมฤทธิ์	ครูผู้ช่วย	นายชนนสิน นาคาวงค์	ครู	๔๑๓
ม.๑/๑๑	นายสมัคร น้อยสกุล	ครู ชำนาญการพิเศษ	นางสาวภิรมย์พร ใจหนักแน่น	ครูผู้ช่วย	๕๑๔

ชั้น	ครูที่ปรึกษา	ตำแหน่ง	ครูที่ปรึกษา	ตำแหน่ง	ห้อง
ม.๓/๑	นางสาวสมภาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	นายปรามณ์รณ กาญจนการ	ครู	G (๕๑๗)
ม.๓/๒	นางธนิตา สิลุจจายนนท์	ครู ชำนาญการ	นางสาวจิตรีสมา สมงาม	ครู ชำนาญการ	๕๒๖
ม.๓/๓	นางสาวพรทิพย์ อุดร	ครู ชำนาญการพิเศษ	นางสาวสุวรรณา สุตปรีก	ครู	๔๑๗
ม.๓/๔	นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	นางสาวอาทิตญา นาคกลิ่น	ครูผู้ช่วย	๔๒๗
ม.๓/๕	นางสาวสมใจ ไวยนิตย์	ครู ชำนาญการพิเศษ	นางสาวสุรีย์ ทนคง	ครู	๕๑๑
ม.๓/๖	นายทรงศนันท์ อุดมฤทธิ	ครูผู้ช่วย	นางสาวภริตา โอซารส	ครูผู้ช่วย	๕๒๗
ม.๓/๗	นางอารีวรรณ แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	นายสมพร อมรเวช	ครูผู้ช่วย	๔๒๓
ม.๓/๘	นางสาวศิริวรรณ โอริส	ครู	นางสาวธนารักษ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	๔๑๕
ม.๓/๙	นายรัชชพงษ์ แก้วจันทร์	ครู	นายฉัตรดาว ฉันทะ	ครู	๔๑๔
ม.๓/๑๐	นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวาริ	ครู	นางสาวณภัค เลียงชั่งทอง	ครูอัตราจ้าง	๔๑๖
ชั้น	ครูที่ปรึกษา	ตำแหน่ง	ครูที่ปรึกษา	ตำแหน่ง	ห้อง
ม.๖/๑	นางสุมพร นาคจรรยา	ครู ชำนาญการพิเศษ	นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	G (๕๑๘)
ม.๖/๒	นางกษิรา ละออบ	ครู ชำนาญการพิเศษ	นายธีระยุทธ พุสาโรนา	นักศึกษาฝึกสอน	ว.๑ (๓๑๑)
ม.๖/๓	นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	นายอัคคพล เพียรเสมอ	นักศึกษาฝึกสอน	๔๑๘
ม.๖/๔	นางสาวนาฏศิลป์ คชประเสริฐ	ครู	นางสาวนิชา แสงทอง	นักศึกษาฝึกสอน	๓๑๖
ม.๖/๕	นายอัศวิน ศรีบัว	ครู ชำนาญการพิเศษ	นางสาวชลธาร พัสตุ	นักศึกษาฝึกสอน	๓๓๒
ม.๖/๖	นางชญาภา คำแหงฤทธิ	ครู ชำนาญการ	นางสาวกฤติญา ทองประวัติ	ครูผู้ช่วย	๕๒๔
ม.๖/๗	นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย	ครู	นายเกียรติศักดิ์ กันนิตา	ครูผู้ช่วย	๕๑๕

ฝ่ายดำเนินการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ,๔ ,๕ ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ชั้น	ครูที่ปรึกษา	ตำแหน่ง	ครูที่ปรึกษา	ตำแหน่ง	ห้อง
ม.๒/๑	นางสาวอาภรณ์ สายจันดี	ครู	นายรณกร ไข่นาค	ครู	G (๒๑๕)
ม.๒/๒	นางสาวจุฑาทิพ ดีละม้าย	ครูผู้ช่วย	นางสาวณดา แก้วพานิชย์	ครูผู้ช่วย	๓๑๖
ม.๒/๓	นางสุกัลยา เสือจำศิลป์	ครู ชำนาญการพิเศษ	นายภาณุพันธ์ จันท์หอม	ครูผู้ช่วย	๔๒๕
ม.๒/๔	นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู	นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์	ครู	๕๒๓
ม.๒/๕	นางสุดาพร ยิ้มสิน	ครู ชำนาญการ	นางสาวพัชฌณณท์ ทิพย์สง	ครูผู้ช่วย	๕๑๒
ม.๒/๖	นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครู ชำนาญการ	นางสาวบุญเรือง สังข์ศุข	ครูอัตราจ้าง	๕๒๗
ม.๒/๗	นางสาวพิมพ์สุภา ทรัพย์อยู่	ครู	นางสาวปรียาภัทร ดีสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	๔๒๔
ม.๒/๘	นางกัญญาชญัญ เหมือนเดย	ครู ชำนาญการ	นางสาวกัญญา อินทร์กอง	ครูผู้ช่วย	๕๒๔
ม.๒/๙	นางนงพงา อีสอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	นางสาววิญาพร อุ่นมี	ครูผู้ช่วย	ห้องสมุด
ม.๒/๑๐	จำสืบเอกธนพล สูงกลาง	ครูผู้ช่วย	นางสาวพัชรินทร์ โพธิ์ทอง	ครูผู้ช่วย	๔๒๖

ชั้น	ครูที่ปรึกษา	ตำแหน่ง	ครูที่ปรึกษา	ตำแหน่ง	ห้อง
ม.๔/๑	นางสาวรัตนาภรณ์ กาญจนพัฒน์	ครู	นายเสกสรรค์ สุขมา	ครูผู้ช่วย	G(๒๒๒)
ม.๔/๒	นายศิวกร กริ่งไกร	ครู	นางสาวลักขณา ภาคโกคี	ครูผู้ช่วย	๕๑๑
ม.๔/๓	นางสาวมณฑนา สติติวิบูรณ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	นางสาวนัฐภรณ์ ไหญ่ยอด นางสาวจิฬภรณ์ ทำนาเมือง	ครู นักศึกษาฝึกสอน	๓๓๑
ม.๔/๔	นางสาวพิชามณูช กุศล	ครูผู้ช่วย	นางสาวปริยรัตน์ สนิทไชย	ครูผู้ช่วย	๔๑๖
ม.๔/๕	นายสุทธิพงษ์ มูลอาสา	ครูผู้ช่วย	นางสาววิจิตรา อ่อนสกุล	ครูผู้ช่วย	ว๒(๓๑๒)
ม.๔/๖	นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	นางสาวยุวดี สุภาเรือง	ครูผู้ช่วย	๕๑๓
ม.๔/๗	นายณัฐวรธรณ์ จันทร์พิภพ	ครู	นางสาวกัญญาณัฐ สมภาร	ครูผู้ช่วย	๕๑๔

ชั้น	ครูที่ปรึกษา	ตำแหน่ง	ครูที่ปรึกษา	ตำแหน่ง	ห้อง
ม.๕/๑	นางจิตาภา จุหว่า	ครู ชำนาญการ	นายชินวัจน์ ธนโชติพัฒนภรณ์	ครู ชำนาญการ	G(๒๑๔)
ม.๕/๒	นายภูวดล สำลี	ครู	นางสาวประดับภรณ์ กันหาจันทร์	ครู	ว๕(๓๒๓)
ม.๕/๓	นางปาริชาติ ยมวรรณ	ครู ชำนาญการพิเศษ	นางสาวพิมพ์ธาดา จำนงค์บุญรัตน์	ครู	๔๑๗
ม.๕/๔	นางพรรณี เกตุถาวร	ครู ชำนาญการ	นางสาวจุฑามาส จันทรมณี	ครู	๕๒๒
ม.๕/๕	นางสาวกัญญารัตน์ ศิลาแยง	ครู	นายเศรษฐสิทธิ์ สุขสงวน	ครูผู้ช่วย	๕๑๖
ม.๕/๖	นางสาวมนต์ทิพา	ครู	นายวีระวัฒน์ ลงผิว	ครูผู้ช่วย	๕๒๕
ม.๕/๗	นายสาธิต แสงปิยะ	ครู	นางสาวณัฐพร ภูวงษ์	ครูผู้ช่วย	๕๑๗

หน้าที่ ๑. รับเอกสารจากกลุ่มงานกิจการนักเรียน ดังนี้

- ๑.๑. ใบลงทะเบียนผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม
- ๑.๒. แบบบันทึกสรุปการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน
- ๑.๓. แบบแจ้งพฤติกรรมนักเรียน (จัดทำ ๑ ชุด เพื่อมอบให้ผู้ปกครองนักเรียน)
๒. รับรายงานตัวนักเรียนระดับชั้น ม.๑,๓,๖ ระหว่างเวลา ๐๗.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. และระดับชั้น ม.๒,๔,๕ ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. พร้อมทั้งตรวจสอบสภาพร่างกายของนักเรียนในเรื่องของ ทรงผม, เสื้อ กางเกง, กระโปรง, ถุงเท้า, รองเท้า อื่นๆให้ถูกต้องตามระเบียบของทางโรงเรียน
๓. ให้คำแนะนำกับผู้ปกครองตามความเหมาะสม
๔. ดำเนินการประชุมผู้ปกครอง โดยดำเนินการดังนี้
 - สร้างความคุ้นเคยระหว่างผู้ปกครองด้วยกัน
 - ชมเชยนักเรียนในห้องเรียนที่ประพฤติปฏิบัติตนดี และแจ้งพฤติกรรมของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบเป็นรายบุคคล
 - หากนักเรียนคนใดมีปัญหาอาจไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรกำหนด แนะนำให้ไปพบกับกลุ่มบริหารวิชาการ
 - แจ้งเตือนให้ผู้ปกครองที่ค้างชำระเงินบำรุงการศึกษา ให้ผู้ปกครองดำเนินการติดต่อกับกลุ่มบริหารงบประมาณและแผน

- ติดตามนักเรียนที่ไม่นำผู้ปกครองมาพบกับทางโรงเรียนในวันที่ ๓-๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ซึ่งต้องนำมาพบให้ครบทุกคน เพื่อประโยชน์ที่จะเกิดกับนักเรียนต่อไป
 - ส่งคืนเอกสารทั้งหมด ที่กลุ่มงานกิจการนักเรียน
๕. ดำเนินการเก็บเงินบำรุงสมาคมผู้ปกครอง คนละ ๑๐๐ บาท และนำส่งกลุ่มบริหารงานบุคคล

คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติ

นางสาวอริยา กัณทะวงศ์	ครู	ประธานกรรมการ
นางสาวณดา แก้วพาณิชย์	ครูผู้ช่วย	รองประธานกรรมการ
นายศิวกร กริ่งไกร	ครู	กรรมการ
นางสาวจันทนา กิ่งพุ่ม	ครู	กรรมการ
นางสาวกัลย์พัทธ์ เสรีชัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวพิชามณัฐ กุศล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวอุมาพร ชาวแขก	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวศิริินภา มุลาสินน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายเสกสรรค์ สุขมา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวทุเรียน ไวยบุรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวรวีพรรณ โชคสมบัติ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวกัญญาณัฐ สมภาร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายสุทธิพงษ์ มูลอาสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวกิตติกา โชคสัมฤทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวภิรมย์พร ใจหนักแน่น	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวปรียารัตน์ สนิทไชย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวยุวดี สุภาเรือง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวนภัสวรรณ ชนชนะชัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางวรรณวรางค์ ทนงสุทธิ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวลักขณา ภาคโคคี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
คณะกรรมการสภานักเรียน		กรรมการ
นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมน้ำดื่มและภาตสำหรับบริการน้ำให้เพียงพอแก่ผู้ปกครอง จำนวน ๒,๑๐๐ คน
- เชิญผู้ปกครองให้เข้านั่งฟังในหอประชุมให้เรียบร้อย
 - ดูแลนักเรียนในการบริการน้ำดื่มให้แก่ผู้ปกครองและครูอย่างทั่วถึง

คณะกรรมการดำเนินงานประสานงานผู้ปกครองเครือข่าย

นางปาริชาติ ยมวรรณ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นางสาวมณฑนา สติติวิบูรณ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นางสาวพรทิพย์ อุดร	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

- หน้าที่ ๑. ประสานงานกับผู้ปกครองเครือข่ายและให้การรับรอง

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

นางสาววิจิตรา อ่อนสกุล	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
นางสาวอาทิตญา นาคกลิ่น	ครูผู้ช่วย	รองประธานกรรมการ
นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวลักขณา ภาคโกลี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวกิตติกา โชคสัมฤทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประเมินผลการจัดกิจกรรม จัดทำแบบประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรม

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีแก่
ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายประจวบโชค สร้อยสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

กำหนดการลำดับขั้นตอนการดำเนินการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ครั้งที่ ๒
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
วันอาทิตย์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ , ๓ , ๖ ระหว่างเวลา ๐๗.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

- ๐๗.๓๐ น. - ครูที่ปรึกษาบรรยายงานตัวและจัดนักเรียนเข้านั่งเป็นแถวบริเวณหอประชุม
อเนกประสงค์
 - ประชาสัมพันธ์เรียนเชิญผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมหอประชุม ๘๔ พรรษา การลง
ลายมือชื่อและการแจกเอกสารต่างๆให้ครูที่ปรึกษาดำเนินการในห้องประชุมเท่านั้น
 - คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลประชุมชี้แจงนักเรียน และครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียน
ดำเนินการประชุมและควบคุมนักเรียนให้อยู่ในหอประชุมอเนกประสงค์รอจน
ผู้ปกครองประชุมแล้วเสร็จจึงปล่อยให้นักเรียนรับผู้ปกครองไปที่ห้องประชุมชั้น
เรียนที่กำหนด (เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่ปล่อยนักเรียนก่อนผู้ปกครอง
ประชุมเสร็จ)
- ๐๘.๓๐ น. - ผู้ปกครองรับชมการแสดงจากกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะและกลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาต่างประเทศ
- ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดการประชุม
 - พิธีรับประกาศนียบัตรผลการเรียนนักเรียนยอดเยี่ยม
 - แนะนำคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน
 - ดำเนินการประชุมชี้แจงผู้ปกครองจากผู้อำนวยการโรงเรียนและกลุ่มบริหารต่างๆ
- ๑๐.๓๐ น. - ผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมชั้นเรียนตามห้องที่กำหนด ครูที่ปรึกษาดำเนินการดังนี้
 - สร้างความคุ้นเคยระหว่างผู้ปกครองด้วยกัน
 - ชมเขยนักเรียนในห้องเรียนที่ประพฤติปฏิบัติตนดี และแจ้งพฤติกรรมของนักเรียน
ให้ผู้ปกครองทราบเป็นรายบุคคล
 - หากนักเรียนคนใดมีปัญหาอาจไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรกำหนด แนะนำให้
ไปพบกับกลุ่มบริหารวิชาการ
 - แจ้งเตือนให้ผู้ปกครองที่ค้างชำระเงินบำรุงการศึกษา ให้ผู้ปกครองดำเนินการติดต่อ
ที่กลุ่มบริหารงบประมาณและแผน
 - ติดตามนักเรียนที่ไม่นำผู้ปกครองมาพบกับทางโรงเรียนในวันที่ ๓-๔ ธันวาคม
พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งต้องนำมาพบให้ครบทุกคน เพื่อประโยชน์ที่จะเกิดกับนักเรียนต่อไป

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ , ๔ , ๕ ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- ๑๒.๐๐ น. - ครูที่ปรึกษาบรรยายงานตัวและจัดนักเรียนเข้านั่งเป็นแถวบริเวณหอประชุมอเนกประสงค์
 - ประชาสัมพันธ์เรียนเชิญผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมหอประชุม ๘๔ พรรษา การลง
ลายมือชื่อและการแจกเอกสารต่างๆให้ครูที่ปรึกษาดำเนินการในห้องประชุมเท่านั้น
 - คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลประชุมชี้แจงนักเรียน และครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียน
ดำเนินการประชุมและควบคุมนักเรียนให้อยู่ในหอประชุมอเนกประสงค์รอจน

ผู้ปกครองประชุมแล้วเสร็จจึงปล่อยให้นักเรียนรับผู้ปกครองไปที่ห้องประชุมชั้นเรียนที่กำหนด (เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่ปล่อยนักเรียนก่อนผู้ปกครองประชุมเสร็จ)

- ๑๒.๓๐ น. - ผู้ปกครองรับชมการแสดงจากกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะและกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- ๑๓.๐๐ น. - พิธีรับประกาศนียบัตรผลการเรียนนักเรียนยอดเยี่ยม
 - แนะนำคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน
 - ดำเนินการประชุมชี้แจงผู้ปกครองจากผู้อำนวยการโรงเรียนและกลุ่มบริหารต่างๆ
- ๑๔.๓๐ น. - ผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมชั้นเรียนตามห้องที่กำหนด ครูที่ปรึกษาดำเนินการดังนี้
 - สร้างความคุ้นเคยระหว่างผู้ปกครองด้วยกัน
 - ชมเชยนักเรียนในห้องเรียนที่ประพฤติปฏิบัติตนดี และแจ้งพฤติกรรมของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบเป็นรายบุคคล
 - หากนักเรียนคนใดมีปัญหาอาจไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรกำหนด แนะนำให้ไปพบกับกลุ่มบริหารวิชาการ
 - แจ้งเตือนให้ผู้ปกครองที่ค้างชำระเงินบำรุงการศึกษา ให้ผู้ปกครองดำเนินการติดต่อที่กลุ่มบริหารงบประมาณและแผน
 - ติดตามนักเรียนที่ไม่นำผู้ปกครองมาพบกับทางโรงเรียนในวันที่ ๓-๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งต้องนำมาพบให้ครบทุกคน เพื่อประโยชน์ที่จะเกิดกับนักเรียนต่อไป

.....

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม