



# รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2567

โรงเรียนบางปะอิน "ราชานุเคราะห์ ๑"  
อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

## คำนำ

โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” ดำเนินการรายงานความก้าวหน้าการ ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อกำหนดมาตรการ สำคัญเร่งด่วน เชิงรุกในการป้องกันการทุจริตการบริการงานที่โปร่งใสตรวจสอบได้และการแก้ไขปัญหาการกระทำ ผิดวินัยของ เจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหา สำคัญและพบ่อยนอกจากนี้ยังนำความเที่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจ เกิด ผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้นี้มา กำหนดเป็นตัวชี้วัดในการปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติงานอีกด้วย เพื่อพัฒนา ระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก เป้าประสงค์ พัฒนากลไกการป้องกันการทุจริตได้เท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริต และมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินการ ตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เน้นการมีส่วนร่วม ต่อเนื่อง ได้คุณภาพและเกิดความยั่งยืนต่อไป

โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

1.1 การปฏิบัติหน้าที่ ผลการประเมินด้านการปฏิบัติหน้าที่พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 99.95 โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรการ/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
<p>1) สร้างวัฒนธรรมการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม เท่าเทียม ไม่เรียกรับผลประโยชน์ และให้บริการอย่างมีคุณภาพ</p> <p>2) มีการติดตามวัดผลสถิติการให้บริการทุกไตรมาส 3) มีการติดตามรายงานการเรียกได้รับผลประโยชน์ที่มาจาก การปฏิบัติหน้าที่ และมีการดำเนินการตอบสนองอย่างเหมาะสม</p>	<p>บุคลากรโรงเรียนบางปะอิน</p> <p>“ราชานุเคราะห์ ๑”</p>	<p>ดำเนินการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน โดย เพิ่ม ข้อมูลในส่วนของ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน และ ผลลัพธ์ที่ได้ในแต่ละขั้นตอน</p>	<p>1) มีคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน</p> <p>2) มีขั้นตอนการจัดลำดับความสำคัญของงาน ช่วยให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีขั้นตอน และตามลำดับ</p>

1.2 การใช้งบประมาณ ผลการประเมินด้านการปฏิบัติหน้าที่พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 99.95 โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรการ/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
<p>1) มีการจัดทำแผนงบประมาณที่สอดคล้องกับเป้าหมายที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด และพันธกิจของโรงเรียน</p> <p>2) มีการเผยแพร่แผนงบประมาณผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน</p> <p>3) มีการดำเนินงานตามแผนงบประมาณ ควบคุม ติดตาม และรายงานทุกไตรมาส</p> <p>4) มีช่องทางรายงานและติดตามการรายงานแจ้งการใช้ งบประมาณไม่ถูกต้องตามกฎระเบียบ หรือมีการทุจริตในการ ใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>ฝ่ายบริหาร งบประมาณและบุคลากรโรงเรียนบางปะอิน</p> <p>“ราชานุเคราะห์ ๑”</p>	<p>มีการจัดทำแผนงบประมาณประจำปี โดยมี การประชุมหารือร่วมกัน และ เสนอขออนุมัติ ตามขั้นตอนของโรงเรียน และมีการเวียนแจ้ง ผ่านทาง อีเมล และเว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อให้บุคลากรรับทราบ</p>	<p>1) บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำ งบประมาณ</p> <p>2) งบประมาณมีการตรวจสอบ ตรวจสอบ ตามลำดับขั้นตอน ทำให้ มั่นใจว่าถูกต้อง ตามระเบียบ</p> <p>3) บุคลากรรับทราบการใช้จ่าย งบประมาณ ของโรงเรียน</p>

1.3 การใช้อำนาจ ผลการประเมินด้านการปฏิบัติหน้าที่พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 100 โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรการ/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
มอบนโยบายให้หัวหน้างานทำการประเมินบุคลากรภายใน งานอย่างเป็นธรรม โดยใช้เกณฑ์การประเมินตามที่สำนักงานเขตพื้นที่กำหนด และเพิ่มการประเมินโดยดูจากความสามารถ และผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงาน	ผู้อำนวยการและหัวหน้าฝ่ายงาน	มีการจัดกิจกรรมเพื่อให้แต่ละงานชี้แจงแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงานเขตพื้นที่และรายงานผลการประเมินตามระบบชั้นตอน	บุคลากรรับทราบเกณฑ์การประเมิน และมีการปฏิบัติงานสอดคล้องตามเกณฑ์ มีการทำงานอย่างเป็นระบบ และงานสำเร็จ มีประสิทธิภาพ

1.4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ผลการประเมินด้านการปฏิบัติหน้าที่พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 99.85 โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรการ/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
1) มีขั้นตอนกระบวนการในการนำทรัพย์สินของโรงเรียนไปใช้งานนอกสถานที่ 2) ควบคุมการนำทรัพย์สินไปใช้งานนอกสถานที่ตามกระบวนการที่กำหนด 3) ผู้รับผิดชอบด้านทรัพย์สินมีการติดตามและรายงานผลการ นำทรัพย์สินไปใช้งานตามกระบวนการที่กำหนด	งานธุรการ คณะครูที่รับผิดชอบหน้าที่	งานธุรการได้ทำการเผยแพร่ขั้นตอนวิธีการ และแบบฟอร์มในการนำทรัพย์สินของ โรงเรียนไปใช้งานผ่านทางระบบออนไลน์ และมีแบบฟอร์มการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีลงรายการอย่างชัดเจน เสนอให้ผู้อำนวยการทราบ	บุคลากรมีการดำเนินงานตามขั้นตอนดังกล่าว ด้วยดี ทำให้มีการนำทรัพย์สินไปใช้โดยไม่ได้รับ อนุญาต หรือมีการนำไปใช้งานนอกเหนือจาก ภารกิจของโรงเรียน

1.5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ผลการประเมินด้านการปฏิบัติหน้าที่พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 100 โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรการ/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
<p>1) สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อปลูกฝังการในการ ไม่รับของ หรือ No Gift Policy</p> <p>2) จัดทำระบบและกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน และการ ตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียนที่เป็นเรื่องทุจริต</p> <p>3) มีการติดตามและรายงานผลด้านการปฏิบัติงาน เพื่อต่อต้านการทุจริตตามกระบวนการของ ปปช. และที่โรงเรียน กำหนด</p>	<p>คณะกรรมการโครงการโรงเรียนสุจริต และสารสนเทศโรงเรียน งานประชาสัมพันธ์</p>	<p>คณะกรรมการโครงการโรงเรียนสุจริต และสารสนเทศโรงเรียน งานประชาสัมพันธ์สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อปลูกฝังการในการ ไม่รับของ หรือ No Gift Policy และมี การรายงานผลการดำเนินงานด้านการ ต่อต้านทุจริต รวมทั้งกระบวนการเรื่อง ร้องเรียนต่างๆ เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนรับทราบ</p>	<p>บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินงานตามนโยบาย สามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง</p>

1.6 คุณภาพการดำเนินงาน ผลการประเมินด้านการปฏิบัติหน้าที่พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 98.57 โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรการ/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
<p>1) มีการประเมินความพึงพอใจ และรับข้อเสนอแนะจาก ผู้รับบริการเพื่อนำมาปรับปรุงคุณภาพในการให้บริการของโรงเรียน</p> <p>2) นำผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงคุณภาพในการให้บริการ</p>	<p>บุคลากรโรงเรียนทุกคน</p>	<p>โรงเรียนได้ดำเนินการจัดการประเมิน โดย ผู้รับบริการประจำปีงบประมาณ 2566 โดย มีผลในรอบ 12 เดือนอยู่ในระดับดีมาก และมีการนำข้อเสนอแนะมาจัดทำแผนการ ปรับปรุงในปีงบประมาณ 2567</p>	<p>จากผลการประเมินพบว่าผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่เพิ่มมากขึ้น</p>

1.7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ผลการประเมินด้านการปฏิบัติหน้าที่พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 97.55 โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรการ/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
1) สร้างช่องทางในการสื่อสารภายในโรงเรียน และระหว่าง ภายนอกโรงเรียน โดยใช้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาเป็น เครื่องมือหลักในการสื่อสาร 2) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ บน Line facebook, เว็บไซต์ของโรงเรียน อย่างต่อเนื่อง	งานประชาสัมพันธ์งานพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียน	งานพัฒนาระบบสารสนเทศได้ดำเนินการ ปรับปรุงเว็บไซต์ของโรงเรียน ให้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน และงานฝึกอบรมสารสนเทศ ได้มีการเผยแพร่หลักสูตรการฝึกอบรม และผลการจัดกิจกรรมฝึกอบรมต่างๆ เป็นประจำทุกเดือน	1) ผู้รับบริการรับทราบข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยของโรงเรียน 2) เว็บไซต์ของโรงเรียน มีข้อมูลที่ตอบสนองต่อผู้มาใช้บริการอย่างแท้จริง

1.8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ผลการประเมินด้านการปฏิบัติหน้าที่พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 95 โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรการ/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
1) สร้างช่องทางการรับฟังความต้องการ ข้อเสนอแนะ ข้อติ ผ่านช่องทางต่างๆ 2) นำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการบริหารงาน และการปฏิบัติงาน 3) มีการประเมินความพึงพอใจจากผู้รับบริการ	งานเทคโนโลยี สารสนเทศโรงเรียน	1) งานพัฒนาระบบสารสนเทศได้ดำเนินการ จัดทำระบบประเมินออนไลน์ เพื่อใช้ในการ ประเมินความพึงพอใจ และรับ Feedback จากผู้ให้บริการ และมีการนำข้อมูลดังกล่าว มาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการ 2) โรงเรียนมีการมอบหมายบุคลากรในการ รับฟัง และตอบปัญหาผ่านระบบออนไลน์	มีช่องทางออนไลน์ที่ผู้รับบริการสามารถให้ ข้อมูล ข้อเสนอแนะ แจ้งปัญหาต่างๆ ได้โดยไม่ จำกัดเวลา และสถานที่

1.9 การเปิดเผยข้อมูล ผลการประเมินด้านการปฏิบัติหน้าที่พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 100 โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรการ/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
1) จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเผยแพร่ข้อมูลให้ครบถ้วนตาม องค์ประกอบของ OIT บนเว็บไซต์ของโรงเรียน 2) ปรับปรุงระบบการให้บริการผ่าน E-Service ให้ครบถ้วน 3) จัดเก็บสถิติและ Feedback จากผู้ให้บริการ E-Service เพื่อนำมาปรับปรุงระบบ	งานเทคโนโลยี สารสนเทศโรงเรียน	1) มีการปรับปรุงเว็บไซต์ของโรงเรียน ให้มี ข้อมูลที่ทันสมัย และเมื่อเนื้อหาครบถ้วน ทั้ง ต่อผู้รับบริการ และตามเกณฑ์การเปิดเผย ข้อมูลสู่สาธารณะของ ITA 2) มีการจัดทำ Dashboard เพื่อเผยแพร่ ข้อมูลสถิติการใช้งาน E-Service และบริการ ต่างๆ ของโรงเรียน 3) มีการเพิ่มช่องทางการให้บริการผ่านระบบ E-Service เพิ่มเติม	ผู้รับบริการมีช่องทางในการใช้บริการผ่าน E-Service ทำให้สามารถใช้บริการได้ทุกที่ทุก เวลาทำให้ได้รับบริการที่มีคุณภาพมากขึ้น

1.10 การป้องกันการทุจริต ผลการประเมินด้านการปฏิบัติหน้าที่พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 90 โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการและกิจกรรมเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรการ/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
แจ้งข้อมูลด้านการป้องกันการทุจริต ตามเกณฑ์การประเมิน ITA และ เตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรภายในเพื่อรองรับ การประเมิน ITA ด้วยการรณรงค์ให้เข้ารับการประเมิน IIT	บุคลากรโรงเรียนโรงเรียน	1) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบมีการจัดกิจกรรม เพื่อให้ความรู้ด้าน ITA แก่บุคลากรของ โรงเรียน 2) มีการรณรงค์และให้มีส่วนร่วมพร้อม กันทั้งโรงเรียน ในการประเมิน IIT	มีการประเมิน IIT ครบถ้วน ตามเกณฑ์ และได้ ครบถ้วนก่อนกำหนดการปิดการประเมิน อัน เนื่องมาจากการจัดกิจกรรม ให้มีการร่วม ประเมินอย่างพร้อมเพรียงกัน