



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๒๖๘/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานติวเสริมความรู้วิชาภาษาอังกฤษให้แก่  
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ร่วมกับสถาบันกวดวิชา Diamond Brain Tutor จะจัดติวเสริมความรู้วิชาภาษาอังกฤษให้แก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓๒๕ คน เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างความมั่นใจ เสริมเติมเต็มความรู้ตลอดจนทักษะการทำข้อสอบในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดำเนินไปศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา และช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในการส่งบุตรหลานไปเรียนกวดวิชา ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๘.๓๐- ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

นายเจนวุฒิ บุญชูพงษ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นางสาวไพลิน เปรมกมล	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
นางสาวณัฐกานต์ สุทธิจิตร	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นางสาวลัดดา สุขกุดี	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นางสาวพรพรรณ ภาคภานิษฐ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวมณิชา พงษ์ไต่	ครู ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ วางแผนดำเนินการ ประสานงาน อำนวยความสะดวก ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นางจิตริย์ รุ่งวัฒนาวุฒิรักษ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวาริ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายพีระศิลป์ เอกฉิน	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวมณิชา พงษ์ไต่	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อจัดเตรียมการดำเนินงาน
  ๒. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่จะมาร่วมจัดกิจกรรม
  ๓. เตรียมความพร้อมด้านสถานที่ โสตทัศนอุปกรณ์ เอกสารที่ใช้ในการจัดกิจกรรม อาหารว่างของวิทยากร
  ๔. ประสานกับทุกฝ่ายเพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

### คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารีย์	ครู ชำนาญการ	หัวหน้า
ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว คนงาน ทุกคน		ผู้ช่วย

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมหอประชุม โต๊ะและเก้าอี้ ให้เพียงพอต่อนักเรียน ม.๖ จำนวน ๓๒๕ คน  
จัดโต๊ะวิทยากรบนเวที โต๊ะรับแขก โฟเดียม
๒. จัดเตรียมโต๊ะรับลงทะเบียน ๔ ตัว เก้าอี้ ๑๖ ตัว ไว้บริเวณด้านหลังหอประชุม สำหรับครูผู้ดูแลนักเรียน

### คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

นายพีระศิลป์ เอกฉัตร	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นายภาณุพันธ์ จันทร์หอม	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
นายธนภุต ว่องธัญญาภรณ์	ครู	กรรมการ
นายอดิศวร ขจรโชติพงษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวพัชรี บัวอาจ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ - จัดเตรียมเครื่องเสียง เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ และวัสดุอุปกรณ์ อื่นๆ ให้พร้อมในการดำเนินการ

### คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู ชำนาญการ	หัวหน้า
นางสาวอาทิตยา นาคกลิ่น	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวสโรชา ชันธวี	ครู	กรรมการ
นายพิทยา ชุนน้อย	ครู	กรรมการ
นายวีรวัฒน์ ลงผิว	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ - บันทึกภาพการดำเนินกิจกรรมเพื่อประกอบการสรุปผล

### คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม

นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
นางสาวทิพย์สุดา ทองมี	ครู	กรรมการ
นางสาวณดา แก้วพานิชย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ติดต่อบริษัทการจัดอาหารว่างสำหรับวิทยากร ๒ ท่าน

### คณะกรรมการลงทะเบียน ดูแล ควบคุมนักเรียน

นางจิตริย์ รุ่งวัฒนาวุฒิรักษ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ

คณะกรรมการรับลงทะเบียน

นายอัศวิน ศรีบัว	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสุกัลยา เสือจำศีลป์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวชญาภา ลีวรรณ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายชยกร อมรเวช	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวกัญญาณัฐ สมภาร	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวกัญญารัตน์ ศิลาแยง	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวธัญญภัสร์ วีรลักษณ์ภรณ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวกิตติกา โชคสัมฤทธิ์	ครู	กรรมการ
นายเกียรติศักดิ์ กัณนิดา	ครู	กรรมการ
นางสาวกฤติญา ทองประวัตติ	ครู	กรรมการ
นางสาวสุธิตา สุขสมรัมย์	ครู	กรรมการ
นายวิหวัล พงษ์พีช	นักศึกษาศึกษาปฏิบัติการสอน	กรรมการ

- หน้าที่ ๑. รับลงทะเบียนนักเรียนห้องที่ปรึกษา เช็คชื่อ แจกเอกสารแก่นักเรียน ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา ตั้งแต่เวลา ๗.๔๐-๘.๔๐ น.  
๒. ติดตาม ตรวจสอบนักเรียนที่ไม่มาร่วมกิจกรรมให้มาร่วมกิจกรรมตามเวลาที่กำหนด

คณะกรรมการดูแล ควบคุมนักเรียน

คาบเรียนที่ ๑ เวลา ๘.๔๐-๙.๓๐ น.

นางจิตรีย์ รุ่งวัฒนาวุฒิรักษ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางจิตรัสมา สมงาม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวชญาภา ลีวรรณ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายชยกร อมรเวช	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวศิริวรรณ โอริส	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวกัญญาณัฐ สมภาร	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวลักขณา ภาคโมคี	ครู อัตร่าจ้าง	กรรมการ
นางสาวเมธาพร บุญปกครอง	นักศึกษาศึกษาปฏิบัติการสอน	กรรมการ

คาบเรียนที่ ๒ เวลา ๙.๓๐-๑๐.๒๐ น.

นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายอัศวิน ศรีบัว	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางจิตรัสมา สมงาม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวชญาภา ลีวรรณ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวพิมพ์สุภา ทรัพย์อยู่	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวกัญญาณัฐ สมภาร	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวลักขณา ภาคโมคี	ครู อัตร่าจ้าง	กรรมการ

คาบเรียนที่ ๓ เวลา ๑๐.๒๐-๑๑.๑๐ น.

นางสาวรัตนภรณ์ กาญจนพัฒน์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายชยกร อมรเวช	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายเกียรติศักดิ์ กันนิดา	ครู	กรรมการ
นางสาวกิตติกา โชคสัมฤทธิ์	ครู	กรรมการ
นางสาวสุธิตา สุขสมรัมย์	ครู	กรรมการ
นางสาวกันติชา สหนนท์ชัยกุล	ครู	กรรมการ

คาบเรียนที่ ๔ เวลา ๑๑.๑๐-๑๒.๐๐ น.

นางสาวรัตนภรณ์ กาญจนพัฒน์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวกัญญาณัฐ สมภาร	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายมนตรี ลาภตระการ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวนุชาภา ส่งสวัสดิ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวพิชามณูช กุศล	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาววรรณศิริ นาคเรือง	ครู	กรรมการ
นายเกียรติศักดิ์ กันนิดา	ครู	กรรมการ
นางสาวสุธิตา สุขสมรัมย์	ครู	กรรมการ
นางสาวกันติชา สหนนท์ชัยกุล	ครู	กรรมการ

หน้าที่ ดูแลควบคุมนักเรียนให้ปฏิบัติกิจกรรม ณ หอประชุม ๘๔ พรรษา ด้วยความเรียบร้อยในคาบเรียนที่รับผิดชอบ

#### คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล

นางสาวมณิชา พงษ์ไต่	ครู ชำนาญการ	หัวหน้า
นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย

- หน้าที่
๑. จัดทำแบบสอบถาม/ประเมินผลการดำเนินโครงการ
  ๒. รวบรวมผลการดำเนินงานจากทุกฝ่าย
  ๓. ประเมิน สรุป รายงานผลการดำเนินกิจกรรม นำเสนอผู้บริหาร

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้บังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเจนวุฒิ บุญชูพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”



กำหนดการกิจกรรมติวเสริมความรู้วิชาภาษาอังกฤษให้แก่  
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ โดยสถาบันกวดวิชา Diamond Brain Tutor  
วันพุธที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗  
ณ หอประชุม ๘๔ พรรษา โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

เวลา	รายการ/กิจกรรม
๗.๔๐-๘.๑๐ น.	- รับลงทะเบียนนักเรียนโดยครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
๘.๑๐-๘.๓๐ น.	- พิธีเปิด - ชี้แจงข้อปฏิบัติของนักเรียนขณะร่วมกิจกรรม - แนะนำวิทยากร
๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	- การติวเสริมความรู้วิชาภาษาอังกฤษโดยวิทยากร
๑๒.๐๐ น.	- เสร็จสิ้นกิจกรรม

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม