



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๓๕๑/ ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินสัมฤทธิผลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา  
ในระยะเวลา ๑ ปี

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา จะดำเนินการประเมินสัมฤทธิผลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในระยะเวลา ๑ ปี สำหรับรองผู้อำนวยการโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ในวันพุธที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมเพชรราชา โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

๑. นายประจวบโชค สร้อยสม	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางกาญจณี เหลืองวัฒนนันท์	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนิตดา กาบสุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. ว่าที่ ร.ต.หญิงกรชนก ธรรมิภักดิ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕. นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายเกษม เมาลีทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นายปลื้ม ปรีชา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. ว่าที่ร้อยตรีสมรภัช แทนลาน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ควบคุม กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษา ช่วยแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้กับฝ่ายต่างๆ ในการปฏิบัติงาน  
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

๑. ว่าที่ ร.ต.หญิงกรชนก ธรรมิภักดิ์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางกาญจณี เหลืองวัฒนนันท์	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนิตดา กาบสุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. นายประสพชัย แน่ประโคน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์	ครูชำนาญการ	กรรมการ

๗. นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	กรรมการ
๘. นายพีระศิลป์ เอกฐิน	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวอริยา กันทะวงค์	ครู	กรรมการ
๑๐. นายอัศวิน ศรีบัว	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นางสาวกันติชา สหนนท์ชัยกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒. ว่าที่ ร.ต.สมรภัช แทนลาน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผน ดำเนินการ ประสานงาน แก้ไขปัญหา สนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ

#### คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

๑. นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายรัชชพงษ์ แก้วจันทร์	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกฤติกา ทองประวัติ	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวทุเรียน ไวยบุรี	ครู	กรรมการ
๕. นายธวัช วงศ์สุวัฒน์	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวน้ำฝน เลียงชั่งทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗. นางสาวบุญเรือง สังข์สุข	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘. นางสาวธนารักษ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙. นายธรรมนุญ ระวังใน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐. นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
๑๑. นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวาริ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดโต๊ะ เก้าอี้ และไมโครโฟน จำนวน ๓ ตัว บริเวณหน้าเวที สำหรับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พระนครศรีอยุธยา ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารการศึกษา และประธานสหวิทยาเขต ๓ ให้เสร็จภายใน วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๒. จัดเตรียมไมโครโฟน สำหรับซักถามระหว่างประชุม จำนวน ๒ – ๓ ตัว

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม

๑. นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางกัญญาชัญญ์ เหมือนเตย	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางนปภา ไต้เป็นสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ให้การต้อนรับผู้บริหาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

๒. ประสานกับฝ่ายพิธีกร และให้ข้อมูลผู้มาร่วมงาน

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร

๑. นางจิรฉัตร สະสมทรัพย์	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายภูวดล สำลี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการตลอดงาน

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

๑. นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอาทิตยา นาคกลิ่น	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวศุภสิริ สอนสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดงาน
  ๒. จัดทำป้ายฉากบนเวที (Power Point)
  ๓. จัดทำป้ายชื่อรองผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกโรงเรียน
  ๔. จัดทำป้ายชื่อคณะกรรมการที่มาประเมินรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
  ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียงและโสตทัศนอุปกรณ์

๑. นายพีระศิลป์ เอกจัน	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายภาณุพันธ์ จันทร์หอม	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นายอดิศวร ขจรโชติพงศ์	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงและวัสดุ อุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์ ให้มีความพร้อมต่อการดำเนินงาน
  ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๑. นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางกัญญาชัยญ์ เหมือนเตย	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวนาฏศิลป์ คชประเสริฐ	ครู	กรรมการ
๕. นางนปภา ไต้เป็นสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวญดา แก้วพานิชย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ติดต่อประสานงาน จัดหาอาหารว่าง เครื่องดื่มและอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้ารับการประเมินฯ และคณะกรรมการที่มาประเมินฯ จำนวน ๒๐ คน
  ๒. จัดอาหารกลางวัน สำหรับผู้ติดตามและพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๐ คน
  ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายจราจรและรักษาความปลอดภัย

๑. นายอัศวิน ศรีบัว	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายธนพล สูงกลาง	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นายวินัส เกิดแก่น	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	กรรมการ
๓. นายทรรศนันท์ อุดมฤทธิ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ควบคุม ดูแลระบบการจราจรภายในโรงเรียน
  ๒. อำนวยความสะดวก และรักษาความปลอดภัยแก่ผู้มาร่วมงาน
  ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวกันติชา สหพันธ์ชัยกุล	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอุมาพร ขาวแขก	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวปรียาภัทร ดีสวัสดิ์	ครู	กรรมการ
๓. นายสุทธิพงษ์ มูลอาษา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมินผล
๒. สรุปและประเมินผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่ม และรายงานผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายประจวบโชค สร้อยสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

กำหนดการ

การประชุมสัมฤทธิ์ผลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ในระยะเวลา ๑ ปี

วันพุธที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเพชรราชา โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

เวลา

- ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. - ผู้รับการประเมินฯ พร้อมกัน ณ ห้องประชุมเพชรราชา
- ๐๙.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. - ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา กล่าวเปิด  
การประชุมฯ
- ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. - แนะนำคณะกรรมการประเมินฯ  
- ประเมินสัมฤทธิ์ผลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. - คณะกรรมการสรุปผลการประเมินฯ  
- เสร็จสิ้นการประชุมฯ