



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๕๓๖/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  
กิจกรรมค่ายติวเข้มเติมความรู้ มุ่งสู่ฝัน (A-level) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยกลุ่มบริหารวิชาการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” จะดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมค่ายติวเข้มเติมความรู้ มุ่งสู่ฝัน (A-level) สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อเตรียมความพร้อม สร้างความมั่นใจ เสริมเติมเต็มความรู้ตลอดจนทักษะการทำข้อสอบ A-level ซึ่งช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในการส่งบุตรหลานไปเรียนกวดวิชา กลุ่มบริหารวิชาการจึงจัดหาทีมวิทยากรผู้เชี่ยวชาญสาขาวิชาหลัก มาดำเนินการติวเข้มให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒๗๙ คน ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒ วัน ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

นายประจวบโชค สร้อยสม	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ต.หญิงกรชนก ธรรมภักดิ์	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ต.สมรักษ์ แทนลาน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นางสาววนิดา กาบสุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นายสาธิต แสงปิยะ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายเกษม เมาลีทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางนงพงา อีสสอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ

- หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาให้กับกรรมการฝ่ายต่าง ๆ  
๒. กำกับ ดูแล และติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

ว่าที่ ร.ต.หญิงกรชนก ธรรมภักดิ์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
นายเกษม เมาลีทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

นางจิรฉัตร สดสมทรัพย์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวประดับภรณ์ กันทาจันท์	ครู	กรรมการ
นายพีระศิลป์ เอกฐิน	ครู	กรรมการ
นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	กรรมการ
นางสาวภิรมย์พร ใจหนักแน่น	ครู	กรรมการ
นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อจัดเตรียมการดำเนินงาน
๒. ประสาน ติดต่อกับวิทยากร
๓. ประชาสัมพันธ์ชี้แจงให้นักเรียนเห็นความสำคัญของโครงการและประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับ
๔. ประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่ายเพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

#### คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

นายเกษม เมาลีทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นายรัชชพงศ์ แก้วจันทร์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวทุเรียน ไวยบุรี	ครู	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.ฮาซัน เดชเสถียร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวลักขณา ภาคโกคี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวบุญเรือง สังข์สุข	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวธนารักษ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นายธรรมนุญ ระวังใน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นายอดิศวร ขจรโชติพงษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว		กรรมการ
นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดหอบริการเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา เตรียมเก้าอี้สำหรับนักเรียน ชั้น ม.๖ จำนวน ๒๗๙ คน
๒. จัดโต๊ะหมู่ โต๊ะวิทยากรบนเวที และโพเดียม
๓. จัดเตรียมโต๊ะรับลงทะเบียน ๘ ตัว โต๊ะวางอาหารว่าง ๑ ตัว เก้าอี้ ๘ ตัว ไว้บริเวณด้านหลังหอประชุม

#### คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

นายพีระศิลป์ เอกฐิน	ครู	ประธานกรรมการ
นายภาณุพันธ์ จันท์หอม	ครู	รองประธานกรรมการ
นายอดิศวร ขจรโชติพงษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวอาทิตยา นาคกลิ่น	ครู	กรรมการ
นายธนภุต ว่องธัญญากรณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวพัชรี บัวอาจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ จัดเตรียมระบบแสง สี เสียง โสตทัศนอุปกรณ์ ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา

#### คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	ประธานกรรมการ
----------------------	-----	---------------

นางสาวกัญญา อินทร์กอง	ครู	รองประธานกรรมการ
นายเศรษฐ์ลักษณ สุขสงวน	ครู	กรรมการ
นายพิทยา ขุนน้อย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวศุภสิริ สอนสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ดำเนินการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการศึกษาดูงาน  
 ๒. ประชาสัมพันธ์ภาพการศึกษาดูงานลงในเว็บไซต์ช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ของโรงเรียน  
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ**

นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นายภูวดล สำลี	ครู	กรรมการ

- หน้าที่** ๑. ชี้แจงให้นักเรียนทราบถึงความสำคัญ วัตถุประสงค์ของการจัดค่ายติวเข้มฯ และเรื่องอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์กับนักเรียน ตลอดกิจกรรม  
 ๒. เป็นพิธีกรในพิธีเปิดค่าย วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น.  
 ๓. ดำเนินการประชาสัมพันธ์และรวมนักเรียนให้แก่วิทยากรในช่วงเช้าหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมหน้าเสาธง  
 ดำเนินการที่หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา

**คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม**

นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู	รองประธานกรรมการ
นางสาวณุดา แก้วพาณิชย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ติดต่อประสานการจัดอาหารกลางวันและอาหารว่างสำหรับวิทยากร  
 ๒. จัดอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้กับวิทยากร ตามเวลา ตลอดการอบรม

**คณะกรรมการดูแล ควบคุมนักเรียน**

**ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา**

**วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ วิชาภาษาไทย**

เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
๐๗.๓๐ น.- ๑๐.๒๐ น.	นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ หัวหน้า	รับรายงานตัว	
	นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย	ครู	รองหัวหน้า	นักเรียนเวลา
	นางสาวชญาภา ลีวรรณ	ครู ชำนาญการ	ผู้ช่วย	๐๗.๓๐ น.
	นางจิตรสมา สมงาม	ครู ชำนาญการ	ผู้ช่วย	และแจกเอกสาร
	นางจิตาภา จุหว่า	ครู ชำนาญการ	ผู้ช่วย	
	นางสาวพิชามณูช กุศล	ครู	ผู้ช่วย	
	นางสาวโชติกา มีสมบัติดี	นักศึกษาฝึกสอน	ผู้ช่วย	

๑๐.๒๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	นางจิตรีย์ รุ่งวัฒนาวุฒิรักษ์ ครู ชำนาญการพิเศษ นางสาวรัตนาภรณ์ กาญจนพัฒน์ ครู ชำนาญการ นางสาวกัญญาณัฐ สมภาร ครู นางสาวกฤติญา ทองประวัตติ ครู นางสาวกันติชา สहनนท์ชัยกุล ครูผู้ช่วย นางสาวสรวงสุตา ทองแห่ง นักศึกษาฝึกสอน นายณัชพล เตชะสุวรรณ นักศึกษาฝึกสอน	หัวหน้า รองหัวหน้า ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย	นัดหมายนักเรียน เวลาเข้าเรียน ภาคบ่าย
๑๒.๔๐ น.- ๑๔.๓๐ น.	นางสาวนาฏศิลป์ คชประเสริฐ ครู นางสาวกัญญารัตน์ ศิลาแยง ครู นางสาวรวีพรรณ โชคสมบัติ ครู นางสาววรางคณา พิณสามสาย ครูผู้ช่วย นางสาวสุธิตา สุขสมรัมย์ ครูผู้ช่วย นางสาวสุชาดา คำจันทร์ นักศึกษาฝึกสอน	หัวหน้า รองหัวหน้า ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย	ดูแลนักเรียนเข้าเรียน
๑๔.๓๐ น.- ๑๖.๐๐ น.	นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย ครู ชำนาญการ นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด ครู ชำนาญการพิเศษ นายชยกร อมรเวช ครู นางสาวกัญญาณัฐ สมภาร ครู นายชิษณุพงศ์ กอบัวแก้ว ครูช่วยสอน นางสาวชลธิชา โชติวัตติ นักศึกษาฝึกสอน นายวิทวัส รุ่งอุทัย นักศึกษาฝึกสอน	หัวหน้า รองหัวหน้า ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย	จัดหานักเรียนกล่าว ขอบคุณวิทยากร นัดหมายนักเรียน วันต่อไป

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ วิชาภาษาอังกฤษ

เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
๐๗.๓๐ น.- ๑๐.๒๐ น.	นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด ครู ชำนาญการพิเศษ นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย ครู นางสาวชญาภา ลีวรรณ ครู ชำนาญการ นายชยกร อมรเวช ครู นางสาวกัญญาณัฐ สมภาร ครู นางสาวประดับภรณ์ กันหาจันทร์ ครู นางสาวกนกวรรณ ภาคสินธุ์ นักศึกษาฝึกสอน นางสาวกาญจนา ชัยประภา นักศึกษาฝึกสอน	หัวหน้า รองหัวหน้า ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย	รับรายงานตัว นักเรียนเวลา ๐๗.๓๐ น. และแจกเอกสาร
๑๐.๒๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	นางสาวพิมพ์สุภา ททรัพย์อยู่ ครู นางสาวรัตนาภรณ์ กาญจนพัฒน์ ครู ชำนาญการ นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด ครู ชำนาญการพิเศษ นางจิตรัสมา สมงาม ครู ชำนาญการ นางสาวเมธาวิ จันทระประภา ครูผู้ช่วย นางสาวปนัดดา ดอนทอง นักศึกษาฝึกสอน	หัวหน้า รองหัวหน้า ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย	นัดหมายนักเรียน เวลาเข้าเรียน ภาคบ่าย

๑๒.๔๐ น.-๑๔.๓๐ น.	นางสาวพิมพ์ธาดา จำนงค์บุญรัตน์ ครู ชำนาญการ นางจิตริย์ รุ่งวัฒนาวุฒิรักษ์ ครู ชำนาญการพิเศษ นายอัศวิน ศรีบัว ครู นางสาวนาฏศิลป์ คชประเสริฐ ครู นางสาวกัญญารัตน์ ศิลาแยง ครู นางสาวสุชาดา คำจันทร์ นักศึกษาฝึกสอน	หัวหน้า รองหัวหน้า ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย	ดูแลนักเรียนเข้าเรียน
๑๔.๓๐ น.- ๑๖.๐๐ น.	นางสาวนาฏศิลป์ คชประเสริฐ ครู นายชยกร อมรเวช ครู นางสาวรัตนภรณ์ กาญจนพัฒน์ ครู ชำนาญการ นายเสกสรรค์ สุขมา ครู นางสาวสรวงสุดา ทองแท่ง นักศึกษาฝึกสอน นางสาวธาราธร อมะตะ นักศึกษาฝึกสอน	หัวหน้า รองหัวหน้า ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย ผู้ช่วย	จัดหานักเรียนกล่าว ขอบคุณวิทยากร

- หน้าที่ ๑.** รับลงทะเบียน แจกเอกสาร นักเรียนที่เข้าเรียน  
 ๒. ตรวจสอบจำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนตามช่วงเวลาที่ได้รับมอบหมาย  
 ๓. ติดตาม ควบคุมดูแลการเข้าเรียนเสริมของนักเรียน และสรุปรายงานผล

**คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร**

นางสาวสมภาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นายภูวดล สำลี	ครู	รองประธานกรรมการ
นายชยกร อมรเวช	ครู	กรรมการ
นางสาวนุชามา ส่งสวัสดิ์	ครู	กรรมการ
นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑.** จัดทำใบลงเวลาสำหรับครูและนักเรียน  
 ๒. จัดเตรียมเอกสาร เพื่อเป็นคู่มือนักเรียนประกอบการเรียน  
 ๓. รวบรวมเอกสาร ใบสำคัญรับเงินและส่งเบิกกับงานการเงิน

**คณะกรรมการฝ่ายตรวจคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)**

นางสาวภิรมย์พร ใจหนักแน่น	ครู	ประธานกรรมการ
นางวรรณวรางค์ ทนงสุทธิ	ครู	รองประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ต.ฮาซัน เดชเสถียร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายธรรมนุญ ระวังใน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวกัญญาณัฐ สมภาร	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑.** ดำเนินการติดตั้งเครื่องคัดกรองบริเวณหน้าห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา  
 ๒. ดำเนินการตรวจคัดกรองคณะครู และนักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรม  
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล**

นางสาวประดับภรณ์ กันหาจันทร์	ครู	ประธานกรรมการ
นางกัญญาชัญญ์ เหมือนเตย	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
นางสาวนุชามา ส่งสวัสดิ์	ครู	กรรมการ

นางสาวจุฑามาส จันทร์มณี

ครู

กรรมการ

นายชยกร อมรเวช

ครู

กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดทำแบบสอบถาม/ประเมินผลการดำเนินโครงการ
  ๒. รวบรวมผลการดำเนินงานจากทุกฝ่าย
  ๓. ประเมิน สรุป รายงานผลเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม นำเสนอผู้บริหาร

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดีแก่โรงเรียนและทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประจวบโชค สร้อยสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”