



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๕๒๐ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานที่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้โรงเรียนดำเนินการจัดทำโครงการทัศนศึกษา โดยกำหนดเป็นกิจกรรมบังคับเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงเพิ่มเติมความรู้จากในห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวางโดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวปีละ ๑ ครั้ง กลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” จึงได้จัดกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานที่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ประสบการณ์นอกห้องเรียน ซึ่งในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ จัดให้ผู้เรียนได้ศึกษาเรียนรู้เรื่องมหัศจรรย์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ ณ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี และทำกิจกรรมการเรียนรู้ ณ พิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

นายเจนวุฒิ บุญชูพงศ์	ผู้อำนวยการรองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ต.หญิงกรชนก ธรรมภักดิ์	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
นางสาววนิดา กาบสุวรรณ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายเกษม เมาลีทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางนงพงา อีสอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ อำนวยความสะดวก และสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็น ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

ว่าที่ ร.ต.หญิงกรชนก ธรรมิภักดิ์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นายเสกสรรค์ สุขมา	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายภูวดล สำลี	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายรัชชพงษ์ แก้วจันทร์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายภาณุพันธ์ จันทร์หอม	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู	กรรมการ
นายทรงศนันท์ อุดมฤทธิ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. วางแผนดำเนินการกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานที่ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ประสาน ติดต่อการจัดเตรียมสถานที่ อาหาร ยานพาหนะเดินทาง และวิทยากร
๓. ประชาสัมพันธ์ชี้แจงให้นักเรียนเห็นความสำคัญของโครงการและประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับ
๔. ประสานกับทุกฝ่ายเพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นายทรงศนันท์ อุดมฤทธิ	ครู	ประธานกรรมการ
นางพรรณณี เกตุถาวร	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายภูวดล สำลี	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. เบิกจ่ายเงินตามโครงการ และจัดเตรียมเอกสารสำหรับการเบิกจ่ายเงินตามโครงการ
๒. หน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการรับรายงานตัวและควบคุมนักเรียนประจำรถ

รถคันที่ ๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑

นายภูวดล สำลี	ครู ชำนาญการ
---------------	--------------

รถคันที่ ๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๒

นางพรรณณี เกตุถาวร	ครู ชำนาญการพิเศษ
นายศิวกร กริ่งไกร	ครู ชำนาญการ

รถคันที่ ๓ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๓

นายภาณุพันธ์ จันทร์หอม	ครู ชำนาญการ
นางสาวประดับภรณ์ กันหาจันทร์	ครู ชำนาญการ

รถคันที่ ๔ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔

นายเสกสรรค์ สุขมา	ครู ชำนาญการ
นางสุคนธา ณรงค์เดชา	ครู

รถคันที่ ๕ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๕

นางสาววิชญาพร อุ่นมี	ครู ชำนาญการ
นางสาวศิริวรรณ โอริส	ครู

รถคันที่ ๖ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๖

นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู
นางสาวยุวดี สุภาเรือง	ครู

รถคันที่ ๗ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๗

นางสาวพิชามญช์ กุศล	ครู
นายทรงคนันท์ อุดมฤทธิ์	ครู

รถคันที่ ๘ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๘

นายรัชชพงษ์ แก้วจันทร์	ครู ชำนาญการ
นางสาวศุภสิริ สอนสิทธิ์	ครู

- หน้าที่
๑. รับลงทะเบียนนักเรียนและ สํารวจความเรียบร้อยของการแต่งกายของนักเรียน
 ๒. สํารวจจํานวนนักเรียนก่อนขึ้นลงรถทุกครั้ง
 ๓. ควบคุมดูแลนักเรียนให้อยู่ในความเรียบร้อยและปลอดภัยตลอดการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา

คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

นายภาณุพันธ์ จันทรหอม	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางสาวศิริวรรณ โอริส	ครู	กรรมการ
นางสาวศุภสิริ สอนสิทธิ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. บันทึกภาพกิจกรรมต่างๆตลอดกิจกรรม
 ๒. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

นายเสกสรรค์ สุขมา	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางสาวประดับภรณ์ กันหาจันทร์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวยุวดี สุภาเรือง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำ แจก เก็บแบบประเมินกิจกรรม
๒. สรุปแบบประเมินผลกิจกรรมเสนอคณะกรรมการอำนวยการทราบ

คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล

นายรัชชพงษ์ แก้วจันทร์	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นายศิวกร กริ่งไกร	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสุนงา ณรงค์เดชา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ จัดเตรียมยา อุปกรณ์ปฐมพยาบาล ดูแลและให้ความสะดวกแก่นักเรียนที่เจ็บป่วยระหว่างการจัดกิจกรรม


คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู	ประธานกรรมการ
นางสาวพิชามณูชัช ฤศล	ครู	กรรมการ
นางสาววิชญาพร อุ๋นมี	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ หน้าที่ จัดเตรียมอาหารกลางวัน น้ำดื่ม ให้กับคณะครูและนักเรียนทุกคน ระหว่างการจัดกิจกรรม

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เสียสละเพื่อให้เกิดผลดีแก่โรงเรียนและราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายเจนวุฒิ บุญชูพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

กำหนดการทัศนศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ณ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ พิพิธภัณฑ์พระรามเก้า และ พิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติฯ

วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗

เวลา	กิจกรรม
๐๗.๐๐ น.	นักเรียนพร้อมกันเช็คชื่อบริเวณหอประชุมอเนกประสงค์
๐๘.๐๐ น.	ออกเดินทางไปยังพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี
๐๙.๐๐ น.	เดินทางมาถึงพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ จ.ปทุมธานี - เข้าชมพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ SCIENCE MUSEUM - เข้าชมพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า RAMA9 MUSEUM
๑๑.๓๐ น.	ออกเดินทางไปยังพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี
๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน ณ พิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
๑๓.๐๐ น.	ทำกิจกรรมการเรียนรู้ ณ พิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - ชมภาพยนตร์ 3 มิติ “ไผ่ร่วมกับทานตะวันผู้โส” - ชมพิพิธภัณฑ์นวัตกรรมเกษตรเศรษฐกิจพอเพียง “เกษตรพอเพียงเมือง” - ลงมือฝึกปฏิบัติการทำเกษตรเศรษฐกิจพอเพียง “การทำนาดำและนาโยนกล้า”
๑๖.๐๐ น.	ออกเดินทางกลับโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”
๑๖.๓๐ น.	เดินทางมาถึงโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

หมายเหตุ - กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



ที่ ศธ.๐๔๓๑๘.๐๕/๖๗๑

โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ถนนปราสาททอง อ.ย ๑๓๑๖๐

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตนำนักเรียนไปศึกษานอกสถานที่

เรียน ผู้ปกครองของ นาย/นางสาว.....

ด้วยในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” ได้กำหนดจัดกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานที่ ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี และทำกิจกรรมการเรียนรู้ ณ พิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ประสบการณ์นอกห้องเรียน และได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้อื่น ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน

ในการนี้ทางโรงเรียนจึงขออนุญาตให้นักเรียนในปกครองของท่านเข้าร่วมกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าวข้างต้น และขอขอบคุณท่านที่สนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนด้วยดีเสมอมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจนวุฒิ บุญชูพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

กลุ่มบริหารวิชาการ

โทร ๐๓๕-๒๖๑๙๒๒ ต่อ ๑๐๒

ผู้ประสานงาน นายทรงพันธ์ อุดมฤทธิ์ ๐๙๗-๒๙๖๙๕๗๔

----- (ส่วนนี้ส่งคืนทางโรงเรียน) -----

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ข้าพเจ้า.....ผู้ปกครองของ.....นักเรียนชั้น ม.๕/.....

ได้ทราบหนังสือของโรงเรียน ที่ ศธ ๐๔๓๑๘.๐๕/๖๗๑ เรื่อง ขออนุญาตนำนักเรียนไปศึกษานอกสถานที่

ได้พิจารณาแล้ว อนุญาต ไม่อนุญาต ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ปกครอง