



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๔๔๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรมค่ายติวเข้มเติมความรู้ มุ่งสู่ฝัน (TGAT) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยกลุ่มบริหารวิชาการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” จะดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมค่ายติวเข้มเติมความรู้ มุ่งสู่ฝัน (TGAT) สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อเตรียมความพร้อม สร้างความมั่นใจ เสริมเติมเต็มความรู้ตลอดจนทักษะการทำข้อสอบ TGAT ซึ่งช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในการส่งบุตรหลานไปเรียนกวดวิชา กลุ่มบริหารวิชาการจึงจัดหาทีมวิทยากรผู้เชี่ยวชาญสาขาวิชาหลัก มาดำเนินการติวเข้มให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓๒๒ คน ในวันที่ ๒ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ วัน ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

นายเจนวุฒิ บุญชูพงศ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นางสาวไพลิน เปรมกมล	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
นางสาวณัฐกานต์ สุทธิจิตร	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นางสาวพรพรรณ ภาคพานิชย์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นางสาวลัดดา สุขฤดี	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายเกษม เมาลีทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางนงพงา อีสสอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

- หน้าที่
๑. ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาให้กับกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
 ๒. กำกับ ดูแล และติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

คณะกรรมการดำเนินงาน

นางสาวไพลิน เปรมกมล	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายภูวดล สำลี	ครู ชำนาญการ	กรรมการ

นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู	กรรมการ
นายพีระศิลป์ เอกฉิน	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายวรกันต์ รักพงษ์	ครู	กรรมการ
นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อจัดเตรียมการดำเนินงาน
๒. ประสาน ติดต่อวิทยากร
๓. ประชาสัมพันธ์ชี้แจงให้นักเรียนเห็นความสำคัญของโครงการและประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับ
๔. ประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่ายเพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวาริ	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางสาวทุเรียน ไวยบุรี	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
นายรัชชพงษ์ แก้วจันทร์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวลักขณา ภาคโคคี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวธนารักษ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นายธรรมนุญ ระวังใน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นายอดิศวร ขจรโชติพงษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว		กรรมการ
นายว่าที่ ร.ต.ฮาซัน เดชเสถียร	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดหอบริขณณ์เฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา เตรียมโต๊ะและเก้าอี้สำหรับนักเรียน ชั้น ม.๖ จำนวน ๓๒๒ คน
๒. จัดโต๊ะหมู่ โต๊ะวิทยากรบนเวที และโพเดียม
๓. จัดเตรียมโต๊ะรับลงทะเบียน ๘ ตัว เก้าอี้ ๘ ตัว โต๊ะวางอาหารว่าง ๑ ตัว ไม้บริเวณด้านหลัง
หอบริขณณ์

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

นายพีระศิลป์ เอกฉิน	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นายภาณุพันธ์ จันทร์หอม	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
นางสาวอาทิตญา นาคกลั่น	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายธนภุต ว่องธัญญากรณ์	ครู	กรรมการ
นายอดิศวร ขจรโชติพงษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวพัชรี บัวอาจ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมระบบแสง สี เสียง โสตทัศนอุปกรณ์ ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา
๒. จัดทำป้ายกิจกรรมขึ้นจอ ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา



โรงเรียนบางปะอิน "ราชานุเคราะห์ ๑"

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรมค่ายติวเข้มเติมความรู้ มุ่งสู่ฝัน (TGAT)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
วันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ โรงเรียนบางปะอิน "ราชานุเคราะห์ ๑"

คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางสาวศุภสิริ สอนสิทธิ์	ครู	รองประธานกรรมการ
นางสาวสโรชา ชันธวิธิ	ครู	กรรมการ
นายวีรวัฒน์ ลงผิว	ครู	กรรมการ
นายพิทยา ขุนน้อย	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดำเนินการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดกิจกรรม
๒. ประชาสัมพันธ์ภาพการจัดกิจกรรมลงในเว็บไซต์ช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ของโรงเรียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

นายภูวดล สำลี	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

- หน้าที่ ๑. ชี้แจงให้นักเรียนทราบถึงความสำคัญ วัตถุประสงค์ของการจัดค่ายติวเข้มฯ และเรื่องอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์กับนักเรียน ตลอดกิจกรรม
๒. เป็นพิธีกรในพิธีเปิดค่าย วันที่ ๒ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น.
๓. ดำเนินการประชาสัมพันธ์และรวมนักเรียนให้แก่วิทยากรในช่วงเช้าหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมหน้าเสาธง
ดำเนินการที่หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา

คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม

นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู	ประธานกรรมการ
นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพระ		กรรมการ
นางสาวณัฐดา แก้วพานิชย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ติดต่อประสานการจัดอาหารกลางวันและอาหารว่างสำหรับวิทยากร
๒. จัดอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้กับวิทยากรและครูผู้ควบคุม ตามเวลา ตลอดการจัดกิจกรรม

คณะกรรมการดูแล ควบคุมนักเรียน
ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา

วันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๐๗.๓๐ น.- ๑๐.๒๐ น.	นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย ครู ชำนาญการ หัวหน้า นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด ครู ชำนาญการพิเศษ รองหัวหน้า นางสาวชญาภา ลีวรรณ ครู ชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วย นางจิตร์สมา สมงาม ครู ชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วย นายชยกร อมรเวช ครู ชำนาญการ ผู้ช่วย นายวรกันต์ รักพงษ์ ครู ผู้ช่วย	รับรายงานตัว นักเรียนเวลา ๐๗.๓๐ น. และแจกเอกสาร
๑๐.๒๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	นางสาวรัตนภรณ์ กาญจนพิพัฒน์ ครู ชำนาญการพิเศษ หัวหน้า นางจิตร์รีย์ รุ่งวัฒนาวุฒิรักษ์ ครู ชำนาญการพิเศษ รองหัวหน้า นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย ครู ชำนาญการ ผู้ช่วย นายเสกสรรค์ สุขมา ครู ชำนาญการ ผู้ช่วย นางสาวกฤติญา ทองประวัตติ ครู ผู้ช่วย นายฉัตรดาว ฉันทะ ครู ชำนาญการ ผู้ช่วย นายเจษฎา สาสาร ครูอัตราจ้าง ผู้ช่วย	นัดหมายนักเรียน เวลาเข้าเรียน ภาคบ่าย
๑๒.๔๐ น.- ๑๔.๓๐ น.	นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด ครู ชำนาญการพิเศษ หัวหน้า นางสาวชญาภา ลีวรรณ ครู ชำนาญการพิเศษ รองหัวหน้า นางจิตร์สมา สมงาม ครู ชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วย นายฉัตรดาว ฉันทะ ครู ชำนาญการ ผู้ช่วย นายชยกร อมรเวช ครู ชำนาญการ ผู้ช่วย นางสาวกฤติญา ทองประวัตติ ครู ผู้ช่วย นางสาวลักขณา ภาคโภาคี ครูอัตราจ้าง ผู้ช่วย	ดูแลนักเรียนเข้าเรียน
๑๔.๓๐ น.- ๑๖.๐๐ น.	นางจิตร์รีย์ รุ่งวัฒนาวุฒิรักษ์ ครู ชำนาญการพิเศษ หัวหน้า นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย ครู ชำนาญการ รองหัวหน้า นายอัศวิน ศรีบัว ครู ชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วย นางสาวศิริวรรณ โอริส ครู ชำนาญการ ผู้ช่วย นางสาวเมธาวี จันทระประภา ครู ผู้ช่วย นางสาวลักขณา ภาคโภาคี ครูอัตราจ้าง ผู้ช่วย	จัดหานักเรียนกล่าว ขอบคุณวิทยากร

วันอังคารที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๐๗.๓๐ น.- ๑๐.๒๐ น.	นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด ครู ชำนาญการพิเศษ หัวหน้า นางสาวรัตนภรณ์ กาญจนพิพัฒน์ ครู ชำนาญการพิเศษ รองหัวหน้า นางสาวจุไรภรณ์ พงษ์ไชย ครู ชำนาญการ ผู้ช่วย นางสาวชญาภา ลีวรรณ ครู ชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วย นางสาวกัญญาณัฐ สมภาร ครู ชำนาญการ ผู้ช่วย นายชยกร อมรเวช ครู ชำนาญการ ผู้ช่วย	รับรายงานตัว นักเรียนเวลา ๐๗.๓๐ น. และแจกเอกสาร
๑๐.๒๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	นางจิตรีย์ รุ่งวัฒนาวุฒิรักษ์ ครู ชำนาญการพิเศษ หัวหน้า นายชยกร อมรเวช ครู ชำนาญการ รองหัวหน้า นางสาวนัฐพร ภูวงษ์ ครู ผู้ช่วย นางสาวกิตติกา ไชคสัมฤทธิ์ ครู ผู้ช่วย นางสาววรางคณา พิณสามสาย ครู ผู้ช่วย นายวรกันต์ รักพงษ์ ครู ผู้ช่วย นายเจษฎา สาสาร ครูอัตราจ้าง ผู้ช่วย	นัดหมายนักเรียน เวลาเข้าเรียน ภาคบ่าย
๑๒.๔๐ น.- ๑๔.๓๐ น.	นางสาวชญาภา ลีวรรณ ครู ชำนาญการพิเศษ หัวหน้า นางสุกัลยา เสือจำศิลป์ ครู ชำนาญการพิเศษ รองหัวหน้า นายศักรินทร์ วงษ์แหยม ครู ชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วย นางสาวกฤติญา ทองประวัติ ครู ผู้ช่วย นางสาวทิพย์สุดา ทองมี ครู ผู้ช่วย นายธรรมบุญ ระวังโน ครูอัตราจ้าง ผู้ช่วย นางสาวบุญเรือง สังข์สุข ครูอัตราจ้าง ผู้ช่วย	ดูแลนักเรียนเข้าเรียน
๑๔.๓๐ น.- ๑๖.๐๐ น.	นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย ครู ชำนาญการ หัวหน้า นางจิตรีย์ รุ่งวัฒนาวุฒิรักษ์ ครู ชำนาญการพิเศษ รองหัวหน้า นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด ครู ชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วย นายชยกร อมรเวช ครู ชำนาญการ ผู้ช่วย นางสาวพิมพ์สุภา ททรัพย์อยู่ ครู ชำนาญการ ผู้ช่วย นายวรกันต์ รักพงษ์ ครู ผู้ช่วย	จัดหานักเรียนกล่าว ขอบคุณวิทยากร

หน้าที่ ๑. รับลงทะเบียน แจกเอกสาร นักเรียนที่เข้าเรียน

๒. ตรวจสอบจำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนตามช่วงเวลาที่ได้รับมอบหมาย

๓. ติดตาม ควบคุมดูแลการเข้าเรียนเสริมของนักเรียน และสรุปรายงานผล

คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร

นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นายภูวดล สำลี	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
นางสาวนุชาภา ส่งสวัสดิ์	ครู	กรรมการ
นายศุภวิชญ์ อาดำ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำใบลงเวลาสำหรับครูและนักเรียน
๒. จัดเตรียมเอกสาร เพื่อเป็นคู่มือนักเรียนประกอบการเรียน
๓. รวบรวมเอกสาร ใบสำคัญรับเงินและส่งเบิกกับงานการเงิน

คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล

นายวรกันต์ รักพงษ์	ครู	ประธานกรรมการ
นางกัญญชัญญ์ เหมือนเตย	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
นายศุภวิชญ์ อาดำ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นายชยกร อมรเวช	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบสอบถาม/ประเมินผลการดำเนินโครงการ
๒. รวบรวมผลการดำเนินงานจากทุกฝ่าย
๓. ประเมิน สรุป รายงานผลเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม นำเสนอผู้บริหาร

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดีแก่โรงเรียนและทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเจนวุฒิ บุญชูพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”