



## คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๔๐ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่จัดงานนิเวศน์ – ราชารำลึก ครั้งที่ ๓๙

ด้วยสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนวัดนิเวศน์ฯ และราชานุเคราะห์ ๑ ได้กำหนดจัดงานนิเวศน์ – ราชารำลึก ครั้งที่ ๓๙ ขึ้น ในวันเสาร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” เพื่อเป็นการผดุงเกียรติ ส่งเสริมความสัมพันธ์ สัมครสมานสามัคคีระหว่างศิษย์เก่า รวมทั้งหารายได้เพื่อสนับสนุนการศึกษา และพัฒนาการศึกษาด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน จึงได้มอบหมายให้โรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงแต่งตั้งกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน ดังนี้

### คณะกรรมการอำนวยการ

นายประจวบโชค สร้อยสม	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นายวิฑิต บัวประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายเกษม เมลิตทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายบัณฑิต อรุณเสถียร	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสยมพร นาคจรรยา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีสมรภัช แทนลาน	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ประสานงานกับสมาคมศิษย์เก่าฯ และกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
  ๒. ร่วมวางแผนให้คำปรึกษาและดูแลการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ
  ๓. ช่วยแก้ไขปัญหาและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน
  ๔. กำกับ ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

### คณะกรรมการดำเนินงาน

นายประจวบโชค สร้อยสม	ผู้อำนวยการ	หัวหน้า
นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
นายเกษม เมลิตทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
นายอัศวิน ศรีบัว	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
นางสุกัลยา เสือจำศีลปี	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
นางนงพงา อีสอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
นางปาริชาติ ยมวรรณ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
นางสุดาพร ยิ้มสิน	ครู ชำนาญการ	ผู้ช่วย
นางณัชฎพร ฮีมวาท์	ครู ชำนาญการ	ผู้ช่วย
นายชินวัจน์ ธนโชคปัญญา	ครู ชำนาญการ	ผู้ช่วย

นายสาธิต แสงปิยะ	ครู ชำนาญการ	ผู้ช่วย
นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารีย์	ครู	ผู้ช่วย
นายภูวดล สำลี	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวอริยา กันทะวงค์	ครู	ผู้ช่วย
นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย	ครู	ผู้ช่วย
ว่าที่ร้อยตรีสมรภัช แทนสถาน	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
- กำกับ ติดตาม และดูแลงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จตามเป้าหมาย
  - ให้คำปรึกษา ช่วยแก้ไขปัญหาและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในฝ่ายที่รับผิดชอบ
  - ประเมินผล และรายงานการดำเนินงานในฝ่ายที่รับผิดชอบต่อคณะกรรมการอำนวยการ
  - ประสานงานกับกรรมการของสมาคมฯ และคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียน

#### คณะกรรมการฝ่ายเหรียญก และจำหน่ายบัตร

นางนงพงา อีสอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
นางพรรณณี เกตุถาวร	ครู ชำนาญการ	รองหัวหน้า
นางจิตร์สมา สมงาม	ครู ชำนาญการ	ผู้ช่วย
นางสาวรัตนภรณ์ กาญจนพัฒน์	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวสุวรรณา สุดปรีก	ครู	ผู้ช่วย
นายรณกร ไช่เนา	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวกัลย์พัทธ์ เสรีชัย	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวศิริินภา มุลาสินน์	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวมนต์ทิพา สันติตรานนท์	ครู	เลขานุการ

- หน้าที่
- ประสานงานและช่วยงานฝ่ายเหรียญกของสมาคมฯ
  - จำหน่ายบัตรหน้างานและประสานงานกับฝ่ายจำหน่ายบัตรล่วงหน้า
  - จัดทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ร่วมกับฝ่ายเหรียญกของสมาคมฯ
  - ประสานงานกับฝ่ายจำหน่ายเครื่องดื่มและควบคุมโต๊ะอาหาร
  - จัดและควบคุมนักเรียน จำหน่ายดอกไม้ ฐูป เทียน สักการะ ร.๘

#### คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม

นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
นายบัณฑิต อรุณเสถียร	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
นางสยมพร นาคจรรุญ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
นางสาวมณฑนา สถิติวิบุรณ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
นางกษิรา ละอ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
นางกัญญชัชฎ์ เหมือนนเดย	ครู ชำนาญการ	ผู้ช่วย
นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครู ชำนาญการ	ผู้ช่วย
นางสาวอาภรณ์ สายจันดี	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวจุฑามาส จันทร์มณี	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวพิมพ์สุภา ทริพย์อยู่	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวศิริวรรณ โอริส	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวประดับภรณ์ กันหาจันทร์	ครู	ผู้ช่วย

นางสาวจุฑาทิพย์ ตีละม้าย	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวพิชามณูชู่ กุศล	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาวพัชรินทร์ โพธิ์ทอง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นายวีรวัฒน์ ลงผิว	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
ว่าที่ร้อยตรีสมรภัช แทนสถาน	ครู	เลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประสานงานและช่วยงานฝ่ายปฎิคมของสมาคมฯ  
 ๒. ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาร่วมงาน  
 ๓. จัดหานักเรียนชาย - หญิง จำนวน ๑๕ คน นำผู้มาร่วมงานไปตามโต๊ะต่าง ๆ และประสานงานกับฝ่ายบริการและฝ่ายรับบริจาค  
 ๔. เชิญชวนให้ผู้มีเกียรติร่วมบริจาค สนับสนุนพัฒนาโรงเรียน

#### คณะกรรมการฝ่ายบริการเครื่องดื่มประจำโต๊ะ

นายภูวดล สำลี	ครู	หัวหน้า
นางเจียมจิตร บัวประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
นางสาวพรทิพย์ อุดร	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
นางสาวสุรีย์ ทนคง	ครู	ผู้ช่วย
นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครู	ผู้ช่วย
นายเกียรติศักดิ์ กันนิดา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาวภรณ์มัยพร ใจหนักแน่น	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาววรรณวรางค์ ทนงสุทธิ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาวนภัสวรรณ ชนชนะชัย	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นายศิวกร กริ่งไกร	ครู	เลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดหานักเรียนชายในการให้บริการเครื่องดื่ม ประมาณ ๗๕ คน  
 ๒. ควบคุมและช่วยแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการให้บริการเครื่องดื่ม  
 ๓. ประสานงานกับบ้านอาหารในการจัดตั้งโต๊ะ  
 ๔. ประสานงานกับฝ่ายจำหน่ายเครื่องดื่มและเหรียญกึ่ง  
 ๕. จัดทำแผนผังโต๊ะและบัตรประจำตัวนักเรียนบริการ  
 ๖. ประสานงานเรื่องอาหาร ที่พัก และการเดินทางกลับบ้านของนักเรียนบริการ

#### คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและกำกับเวที

นายเกษม เมาลีทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
นายวิฑิต บัวประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
นางนงพงา อีสอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
นางสาววิชญาพร อุ่นมี	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครู	ผู้ช่วย
นายสุทธิพงษ์ มูลอาษา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาวยุวดี สุภาเรือง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาวพรนิภา ศรีอรุณ	ธุรการ	ผู้ช่วย
นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์	ครู	เลขานุการ

- หน้าที่
๑. ประสานงานกับฝ่ายพิธีกรของสมาคมฯ
  ๒. กำกับเวทีและกำกับรายการ
  ๓. ช่วยบริการและอำนวยความสะดวกในการแจกของขวัญของรางวัล
  ๔. ประสานงานกับฝ่ายจัดเตรียมของขวัญ
  ๕. ให้การต้อนรับ อำนวยความสะดวกและดูแลบริการอาหาร (มือเย็น, เลิกงาน) และบริการเครื่องดื่มให้กับนักดนตรี โดยประสานงานกับฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

#### คณะกรรมการฝ่ายบันเทิง

นางสุดาพร ยิ้มสิน	ครู ชำนาญการ	หัวหน้า
นางกัณฑ์ฤทัย พึ่งสมศักดิ์	ครู ชำนาญการ	รองหัวหน้า
นางสาวภริตา โอซารส	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	เลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดการแสดง ฝึกซ้อมและควบคุมการแสดงของนักเรียน
  ๒. จัดเตรียมเครื่องแต่งกาย แต่งหน้าผู้แสดงและอำนวยความสะดวกในการแสดง
  ๓. ประสานงานเรื่องอาหาร ที่พักและการเดินทางกลับของนักเรียนที่แสดง
  ๔. ประสานงานกับฝ่ายบันเทิงของสมาคมฯ

#### คณะกรรมการฝ่ายจัดหาของรางวัลและของที่ระลึก

นางนงพงา อีสอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
นางสุกัลยา เสือจำศีลป์	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
นางสาวพิมพ์ธาดา จำนงค์บุญรัตน์	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวรวีพรรณ โขคสมบัติ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาวทุเรียน ไวยบุรี	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาวอุมาพร ขาวแขก	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาวลักขณา ภาคโกคี	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
นางสาวธนารักษ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครู	เลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดเตรียมห่อของขวัญ ของรางวัลที่นำมาแจกในงาน
  ๒. จัดทำบัญชีแยกประเภทสิ่งของและควบคุมดูแลรักษา
  ๓. ประสานงานและอำนวยความสะดวกในการแจกของขวัญร่วมกับกรรมการฝ่ายบริการและกำกับเวที

#### คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์

นายสาธิต แสงปิยะ	ครูชำนาญการ	หัวหน้า
นายธวัช วงศ์สุวัฒน์	ครูผู้ช่วย	รองหัวหน้า
นายธัญวัฒน์ ไวยเมฆ	ลูกจ้างประจำ	เจ้าหน้าที่
นายบัณฑิต ไกรสมดี	ลูกจ้างประจำ	เจ้าหน้าที่
นายภาณุพันธ์ จันทร์หอม	ครูผู้ช่วย	เลขานุการ

- หน้าที่
๑. ประสานงานจัดประดับตกแต่งไฟฟ้า บริเวณเวทีและบริเวณงานให้สวยงาม ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ บริเวณเวที

๒. จัดเตรียมและควบคุมดูแลเครื่องเสียง ไฟฟ้าบริเวณงาน  
๓. ให้บริการไฟฟ้าตามความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ

#### คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

นายชินวัจน์ ธนโชคปัทมภรณ์	ครูชำนาญการ	หัวหน้า
นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	รองหัวหน้า
นายพีระศิลป์ เอกฐิน	ครู	ผู้ช่วย
นายเศรษฐสิทธิ์ สุขสงวน	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวกัญญา อินทร์กอง	ครู	เลขานุการ

- หน้าที่ ๑. บันทึกภาพนิ่ง ภาพวิดีโอ ภาพกิจกรรมวันงาน  
๒. จัดเตรียมเครื่องฉายโปรเจ็คเตอร์ จอโปรเจ็คเตอร์

#### คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
นายณัฐวรธรณ์ จันทร์พิภาพ	ครู	รองหัวหน้า
นายรัชชพงษ์ แก้วจันทร์	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวกฤติญา ทองประวัตติ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาวณภักดิ์ เลียงซ่งทอง	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
นางสาวบุญเรือง สังข์สุข	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
นายธัญวัฒน์ ไวยเมฆ	ลูกจ้างประจำ	เจ้าหน้าที่
นายบัณฑิต ไกรสมดี	ลูกจ้างประจำ	เจ้าหน้าที่
นายสมควร เอี่ยมสะอาด	คนงาน	เจ้าหน้าที่
นายทองเพชร คำดุลย์	คนงาน	เจ้าหน้าที่
นายภูมิพิรัชย์ อ่วมพันธ์	คนงาน	เจ้าหน้าที่
นางสาวสุรียา ดงภูยาว	คนงาน	เจ้าหน้าที่
นายพรศักดิ์ พิภสกุล	คนงาน	เจ้าหน้าที่
นางบุญสม พิภสกุล	คนงาน	เจ้าหน้าที่
นายทวีศักดิ์ รื่นเวช	คนงาน	เจ้าหน้าที่
นายกำพล พิภสกุล	คนงาน	เจ้าหน้าที่
นางสาวสุภัทรา พงษ์บัว	คนงาน	เจ้าหน้าที่
นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครู	เลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประสานงานจัดสร้างเวทีบริเวณลานอเนกประสงค์และจัดทำโต๊ะของรางวัล  
๒. ติดตัวอักษรนิเวศน์ – ราชาราลึก ครั้งที่ ๓๙ วันเสาร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ประดับตกแต่งเวที  
ฟลอร์ให้สวยงาม ด้วยการผูกผ้า ประดับธง จัดตั้งกระถางไม้ดอกไม้ประดับ  
๓. ประสานงานจัดทำซุ้มประตูทางเข้างานและป้ายยินดีต้อนรับ  
๔. จัดทำป้ายแถวโต๊ะ ป้ายสุขา และประสานงานห้องน้ำชั่วคราวเคลื่อนที่เทศบาลบางปะอิน  
๕. จัดทำรั้วชั่วคราวและติดไฟฟ้าบริเวณทางเข้างาน ป้ายโรงเรียน ทางไปที่จอดรถ ติดไฟทางและ  
ไฟห้องสุขา พร้อมทั้งไฟในการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ เช่น ฝ่ายจำหน่ายเครื่องดื่ม ฝ่ายปฎิคม  
ฝ่ายเหรียญก และฝ่ายรับบริจาค  
๖. ลูกจ้างชั่วคราวทุกคน ให้รับผิดชอบดูแลรักษาความสะอาดห้องสุขาตลอดงาน

### คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและจราจร

นายอัศวิน ศรีบัว	ครู ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
นายฉัตรดาว ฉันทะ	ครู	ผู้ช่วย
นายจตุรพล แสงอุทัย	ลูกจ้างประจำ	เจ้าหน้าที่
นายอรรคพล เรืองจันทร์	พนักงานขับรถยนต์	เจ้าหน้าที่
นายวินัส เกิดแก่น	พนักงานรักษาความปลอดภัย	เจ้าหน้าที่
นายปรีชา อยู่คง	พนักงานรักษาความปลอดภัย	เจ้าหน้าที่
นักศึกษาวิชาทหาร		เจ้าหน้าที่
นายทรงศนันท์ อุดมฤทธิ์	ครูผู้ช่วย	เลขานุการ

- หน้าที่
๑. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจดูแลความเรียบร้อยในงาน
  ๒. ประสานงานกับพระราชวังบางปะอินในการขอใช้ที่จอดรถ
  ๓. จัดหาและควบคุมนักศึกษาวิชาทหาร ๒๐ นาย ช่วยยามดูแลสถานที่จอดรถ พร้อมให้บริการดูแลรักษาและอำนวยความสะดวกตลอดงาน
  ๔. ประสานงานเรื่องอาหาร ที่พักและการเดินทางกลับบ้านของนักศึกษาวิชาทหาร

### คณะกรรมการฝ่ายอาหาร

นางสาวอริยา กันทะวงค์	ครู	หัวหน้า
นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครูผู้ช่วย	รองหัวหน้า
นางสาวพิมพ์ธาดา จำนงบุญรัตน์	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวนาฏศิลป์ ศษประเสริฐ	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวปรียาภัทร ดีสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาวณูดา แก้วพาณิชย์	ครูผู้ช่วย	เลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดเตรียมอาหารมื้อกลางวัน และมื้อเย็น ให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ ครู และนักเรียน
  ๒. จัดเตรียมอาหารและบริการนักดนตรีในมื้อเย็น
  ๓. ประสานงานกับฝ่ายบริการและกำกับเวทีในเรื่องอาหารนักเรียนและวงดนตรี

### คณะฝ่ายจำหน่ายเครื่องดื่มและสินค้า

นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย	ครู	หัวหน้า
นายปราณรัตน์ กาญจนการ	ครู	รองหัวหน้า
นางสาวมณฑนา สติวิบูลย์	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
นางอารีวรรณ แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
นางจิตภา จุหว่า	ครู ชำนาญการ	ผู้ช่วย
นายเทอดศักดิ์ เปาลีวัฒน์	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวนุชาภา ส่งสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นายเสกสรรค์ สุขมา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาวพัชฌุณณ์ ทิพย์สง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
จำสิบเอกธนพล สูงกลาง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาวกัญญาณัฐ สมภาร	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย

นายสมพร อมรเวช	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาววิจิตรา อ่อนสกุล	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
นางสาวบุญเรือง สังข์สุข	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
นายธรรมบุญ ระวังใน	พนักงานช่วยการพยาบาล	ผู้ช่วย
นายอดิศวร ขจรโชติพงศ์	ครูสอนดนตรีสากล	ผู้ช่วย
นางสาวจันทนา กิ่งพุดิ	ครู	เลขานุการ

- หน้าที่
๑. ประสานงานกับற்றுญิกสมาคมฯ และฝ่ายบริการในการให้บริการเครื่องตี
  ๒. จัดซื้อและเก็บรักษาเครื่องตีเพื่อจัดจำหน่ายและให้บริการในงานจัดซื้อและเก็บรักษาสินค้า เช่น ยากันยุง กระดาษเช็ดหน้า ผ้าเย็บ เครื่องตีบำรุงกำลัง เพื่อจำหน่ายในงาน
  ๓. ให้บริการจำหน่ายเครื่องตี และสินค้าตลอดงาน
  ๔. จัดหาและควบคุมนักเรียนช่วยงานในการจำหน่ายเครื่องตี ประมาณ ๕ คน

#### คณะกรรมการฝ่ายจัดทำสูจิบัตร

นางณัฐพร อิมวาท	ครู ชำนาญการ	หัวหน้า
นางชญาภา คำแหงฤทธิ์	ครู ชำนาญการ	รองหัวหน้า
นายภาณุพันธ์ จันทร์หอม	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวกัญญา อินทร์กอง	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวธิดารัตน์ ภาคไพโรศรี	พนักงานทั่วไป	ผู้ช่วย
นางสาวอาทิตยา นาคกลิ่น	ครูผู้ช่วย	เลขานุการ

- หน้าที่
๑. ประสานงานจัดทำสูจิบัตรแจกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงานกับกรรมการสมาคม จัดทำจำนวน ๖๐๐ ฉบับ
  ๒. จัดทำหมายเลขโต๊ะ รายการสินค้า รายการเครื่องตี คุบองอาหารและเครื่องตี

#### คณะกรรมการฝ่ายรับบริจาค

นางปาริชาติ ยมวรรณ	ครู ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
นางธนิดา สิลุจยานนท์	ครู ชำนาญการ	รองหัวหน้า
นางสาวพรเพ็ญ พุ่มสะอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
นางสาวกัญญารัตน์ ศิลาแยง	ครู	ผู้ช่วย
นางสาวณภัค เลี้ยงชั่งทอง	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
นางสาวสมใจ ไวยนิตย์	ครู ชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ

- หน้าที่
๑. ประสานงานกับฝ่ายพิธีกรเพื่อเชิญชวนผู้มีจิตศรัทธาบริจาคเงิน หรือสิ่งของให้โรงเรียน รวมทั้ง การดำเนินการรับมอบเงิน สิ่งของในวันงาน
  ๒. จัดพิมพ์อนุโมทนาบัตร ประกาศเกียรติคุณ และออกใบเสร็จรับเงินให้กับผู้มีจิตศรัทธาในการบริจาค
  ๓. จัดเตรียมป้ายและเขียนรายนามผู้บริจาค โดยประสานงานกับฝ่ายประชาสัมพันธ์
  ๔. จัดทำทะเบียนบัญชีการรับเงินบริจาค เก็บรักษาเงินที่บริจาค เสนอกรรมการอำนวยการ

#### คณะกรรมการฝ่ายประสานงานทั่วไป

นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวาริ	ครู	หัวหน้า
นายสมัคร น้อยสกุล	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
นางสาวกิตติกา โชคสัมฤทธิ์	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย

นางสาวปริยารัตน์ สนิทไชย ครูผู้ช่วย เลขานุการ  
หน้าที่ ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ในการแก้ไขปัญหา ตามที่หัวหน้าคณะกรรมการดำเนินงาน  
 มอบหมาย

**กรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล**

นางสุกัลยา เสือจำศีลป์	ครู ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
นางกชิรา ละออ	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
นางสาวประดับภรณ์ กันหาจันทร์ ครู		ผู้ช่วย
นางสาวสุรีย์ ทนคง	ครู	เลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแบบสอบถาม เพื่อประเมินผลงานจากผู้ร่วมงาน ครู และนักเรียน โดยสุ่มตัวอย่าง  
 ๒. จัดรวบรวมสรุปประเมินผลการปฏิบัติงานจากฝ่ายต่าง ๆ รายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี  
 และบังเกิดผลดีแก่โรงเรียนและสมาคมฯ

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายประจวบโชค สร้อยสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”