



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๓๒๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ดำเนินการเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยาที่ ศธ ๐๔๓๑๘/ว๒๔๕๒ ขอให้โรงเรียนดำเนินการจัดเก็บค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ ของลูกเสือ เนตรนารีและผู้บังคับบัญชาลูกเสือ เนตรนารี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติว่าด้วยค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรวบรวมส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยาตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติว่าด้วยค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

นายเจนวุฒิ บุญชูพงศ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นางสาวไพลิน เปรมกมล	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
นางสาวณัฐกานต์ สุทธิจิตร	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นางสาวลัดดา สุขฤดี	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นางสาวพรพรรณ ภาคพาณิชย์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นายเกษม เมลิตทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางนงพงา อีสอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวอัจฉรา พรหมสุข	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

หน้าที่ ๑. ให้คำแนะนำ เป็นที่ปรึกษา และช่วยแก้ปัญหา แก่คณะกรรมการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นางสาวสุรีย์ ทนคง	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นางกัณฑ์ฤทัย พันธุ์สวัสดิ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวาริ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายภูวดล สำลี	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายเสกสรรค์ สุขมา	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผน ดำเนินงานและสรุปผลกิจกรรมที่รับผิดชอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายจัดซื้อใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือและนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือ

นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นางสาวสุรีย์ ทนคง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายเสกสรรค์ สุขมา	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดซื้อแบบพิมพ์ สลข.๕ ใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ

๒. รวบรวมแบบพิมพ์ สลข. ๑๑ หน้า ๒ และ ๓ และนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

คณะกรรมการจัดเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือ ประเภทลูกเสือและเนตรนารี

ระดับชั้น	คณะกรรมการจัดเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือ ประเภทลูกเสือและเนตรนารี	
ม.๑/๑	๑. นางสาวชุลีกร วงศ์จัน	ครู ชำนาญการ
ม.๑/๒	๑. นางสาวณัฐมนตร์ สุขสม	ครู ชำนาญการ
	๒. นายพิชานนท์ เนาเพชร	ครู
ม.๑/๓	๑. นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ
	๒. นางนปภา ไต้เป็นสุข	ครู
ม.๑/๔	๑. นางสาวปรียาภัทร ดีสวัสดิ์	ครู ชำนาญการ
	๒. นายเทอดศักดิ์ เปาภิวัฒน์	ครู
ม.๑/๕	๑. นางสาววรางคณา พิณสามสาย	ครู
	๒. นางสาวธนารักษ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง
ม.๑/๖	๑. นางสาวทุเรียน ไวยบุรี	ครู ชำนาญการ
	๒. นายกันตภณ วาตะพุกกณะ	ครู
ม.๑/๗	๑. นายพีระศิลป์ เอกจัน	ครู ชำนาญการ
	๒. นางสาวภริมย์พร ใจหนักแน่น	ครู ชำนาญการ
ม.๑/๘	๑. นายธีรวุฒิ ขวานเพชร	ครู ชำนาญการ
	๒. นายพรพิชิต พันธุ์บัวหลวง	ครู
ม.๑/๙	๑. นางสาวรวิพรรณ โชคสมบัติ	ครู
	๒. นายธวัช วงศ์สุวัฒน์	ครู ชำนาญการ
ม.๒/๑	๑. นางสาวอุมพร ขาวแขก	ครู ชำนาญการ
ม.๒/๒	๑. นายมนตรี ลาภตระการ	ครู ชำนาญการ
	๒. นางสาวพัชฌมณต์ ทิพย์สง	ครู ชำนาญการ
ม.๒/๓	๑. นางกัญญชัญญ์ เหมือนเตย	ครู ชำนาญการพิเศษ
	๒. นางสาวภริตา โอหารส	ครู ชำนาญการ
ม.๒/๔	๑. นางสาวนุชาภา ส่งสวัสดิ์	ครู ชำนาญการ
	๒. นายภูริภัทร จันทร์ดำ	ครูอัตราจ้าง
ม.๒/๕	๑. นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์	ครู ชำนาญการพิเศษ
	๒. นางสาวธัญชนก สิงคะเนติ	ครูอัตราจ้าง

ระดับชั้น	คณะกรรมการจัดเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือ ประเภทลูกเสือและเนตรนารี	
ม.๒/๖	๑. นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู ชำนาญการ
	๒. นางสโรชา ชันธวิจิ	ครู ชำนาญการ
ม.๒/๗	๑. นางสาวศิริินภา มุลาสินน์	ครู ชำนาญการ
	๒. นายวันเฉลิม อูลิต	ครู ชำนาญการ
ม.๒/๘	๑. นางสาวนภัสวรรณ ชนชนะชัย	ครู
	๒. ว่าที่ ร.ต.ฮาซัน เดชเสถียร	ครู
ม.๒/๙	๑. นางสาวพัชรี บัวอาจ	ครู
	๒. นางสาวญาณภรณ์ จันทร์หอม	ครู
ม.๒/๑๐	๑. นางสาวโสภิต สุจิตตกุล	ครู ชำนาญการ
	๒. นายวีรวัฒน์ ลงผิว	ครู ชำนาญการ
ม.๓/๑	๑. นางสาววิจิตรา อ่อนสกุล	ครู ชำนาญการ
ม.๓/๒	๑. นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการพิเศษ
	๒. นางสาวจุฑาทิพ ดีละม้าย	ครู ชำนาญการ
ม.๓/๓	๑. นางสาวพรทิพย์ อุดร	ครู ชำนาญการพิเศษ
	๒. นายศุภวิชญ์ อาดำ	ครูอัตราจ้าง
ม.๓/๔	๑. นางอารีวรรณ แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ
	๒. นางสาวปณณดาพัชร แก้วพาณิชย์	ครู ชำนาญการ
ม.๓/๕	๑. นายเกษม เมลิตทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ
	๒. นางสาวมณิชา พงษ์โต	ครู ชำนาญการ
ม.๓/๖	๑. นายวรพล ภาคไพรี	ครู ชำนาญการ
	๒. นายนัฐวุฒิ สายันต์	ครู
ม.๓/๗	๑. นางสาวสุรีย์ ทนคง	ครู ชำนาญการพิเศษ
	๒. นางสาวกัลย์พัทธ์ เสรีชัย	ครู ชำนาญการ
ม.๓/๘	๑. นายปรามรณ กาญจนกร	ครู ชำนาญการ
	๒. นายกิตติภณ พิจารณา	ครูผู้ช่วย
ม.๓/๙	๑. นางสาวอาทิตยา นาคกลิ่น	ครู ชำนาญการ
	๒. นายพิทยา ขุนน้อย	ครู
ม.๓/๑๐	๑. นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวาริ	ครู ชำนาญการ
	๒. นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครู ชำนาญการ
ม.๓/๑๑	๑. นางวรรณวรางค์ ทนงสุทธิ	ครู
	๒. นายอดิศวร ขจรโชติพงษ์	ครูอัตราจ้าง

หน้าที่ ๑. จัดเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือ จากลูกเสือและเนตรนารีในระดับชั้นที่ได้รับมอบหมาย และนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือให้งานกิจกรรมลูกเสือ

๒. จัดทำแบบพิมพ์ สลช. ๑๑ หน้า ๓ ของลูกเสือและเนตรนารีในระดับชั้นที่ได้รับมอบหมาย

๓. นำส่งใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ ให้กับลูกเสือและเนตรนารีในระดับชั้นที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการจัดเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือ ประเภทบุคลากรทางการลูกเสือ

นายเสกสรรค์ สุขมา	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางสาวสุรีย์ ทนคง	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นางกนต์ฤทัย พันธุ์สวัสดิ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวาริ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายภูวดล สำลี	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือจากบุคลากรทางการลูกเสือ และนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือให้งานกิจกรรมลูกเสือ
 ๒. จัดทำแบบพิมพ์ สลช. ๑๑ หน้า ๒ ของบุคลากรทางการลูกเสือ
 ๓. นำส่งใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือให้กับบุคลากรทางการลูกเสือ

คณะกรรมการออกใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ ประเภทลูกเสือและเนตรนารี

กลุ่ม/กอง	คณะกรรมการออกใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ ประเภทลูกเสือและเนตรนารี	
กลุ่มที่ ๑ กองที่ ๑	๑. นางสาวปรียาภักดิ์ ดีสวัสดิ์	ครู ชำนาญการ
	๒. นางสาวจิตชนก ชัยฤๅษี	ครู
กลุ่มที่ ๑ กองที่ ๒	๑. นางสาวปณณดาพัชร แก้วพานิชย์	ครู ชำนาญการ
	๒. นางสาวกฤติญา ทองประวัติ	ครู ชำนาญการ
กลุ่มที่ ๑ กองที่ ๓	๑. นางกัญญชัญญ์ เหมือนเตย	ครู ชำนาญการพิเศษ
	๒. นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์	ครู ชำนาญการพิเศษ
กลุ่มที่ ๑ กองที่ ๔	๑. นางสาวภิรมย์พร ใจหนักแน่น	ครู ชำนาญการ
	๒. นางสาวสุธิตา สุขสมรัมภ์	ครู
กลุ่มที่ ๑ กองที่ ๕	๑. นางสาวยุวดี สุภาเรือง	ครู ชำนาญการ
	๒. นายเทอดศักดิ์ เปาภิวัฒน์	ครู
กลุ่มที่ ๑ กองที่ ๖	๑. นางสาวทุเรียน ไวยบุรี	ครู ชำนาญการ
	๒. นายพิชานนท์ เนาเพชร	ครู
กลุ่มที่ ๒ กองที่ ๑	๑. นางสาวศุภสิริ สอนสิทธิ์	ครู
	๒. นางสาววรารมณ พินสามสาย	ครู
กลุ่มที่ ๒ กองที่ ๒	๑. นางสาวสโรชา ชันธวี	ครู ชำนาญการ
	๒. นายธนกฤต ว่องธัญญากรณ์	ครู
กลุ่มที่ ๒ กองที่ ๓	๑. นายปรารณ์รณ กาญจนกร	ครู ชำนาญการ
	๒. นางสาวศิริวรรณ โอริส	ครู ชำนาญการ
กลุ่มที่ ๒ กองที่ ๔	๑. นางสาววรรณสิริ นาคเรือง	ครู
	๒. นายวรกันต์ รักพงษ์	ครู
กลุ่มที่ ๒ กองที่ ๕	๑. นายรัฐวุฒิ สายันต์	ครู
	๒. นายกันตภณ วาทะพุกณะ	ครู
กลุ่มที่ ๒ กองที่ ๖	๑. นายวรพล ภาคไพรี	ครู ชำนาญการ
	๒. นายมนตรี ลาภตระการ	ครู ชำนาญการ

กลุ่ม/กอง	คณะกรรมการออกใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ ประเภทลูกเสือและเนตรนารี	
กลุ่มที่ ๓ กองที่ ๑	๑. นายวันเฉลิม อูลิด	ครู ชำนาญการ
	๒. นายพรพิชิต พันธุ์บัวหลวง	ครู
กลุ่มที่ ๓ กองที่ ๒	๑. นางสาวชุลีกร วงศ์จิ้น	ครู ชำนาญการ
	๒. นางสาวจุฑาทิพย์ ดีละม้าย	ครู ชำนาญการ
กลุ่มที่ ๓ กองที่ ๓	๑. นายชยกร อมรเวช	ครู ชำนาญการ
	๒. นางสาวปัทมา กิถาวร	ครู ชำนาญการ
กลุ่มที่ ๓ กองที่ ๔	๑. นางสาวนภัสวรรณ ชนชนะภัย	ครู
	๒. นายกิตติภณ พิจารณา	ครู ผู้ช่วย
กลุ่มที่ ๓ กองที่ ๕	๑. นางสาวนุชภา ส่องสวัสดิ์	ครู ชำนาญการ
	๒. นายวีรวัฒน์ ลงผิว	ครู ชำนาญการ
กลุ่มที่ ๓ กองที่ ๖	๑. นายพิทยา ขุนน้อย	ครู
	๒. นางสาวญาณภรณ์ จันทรหอม	ครู
กลุ่มที่ ๓ กองที่ ๗	๑. นางนปภา ไต้เป็นสุข	ครู

- หน้าที่ ๑. รับเล่มแบบพิมพ์ สลช.๕ ใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ จากงานกิจกรรมลูกเสือ
 ๒. ออกใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ ให้กับลูกเสือและเนตรนารี ตามรายชื่อกลุ่ม/กองที่ได้รับมอบหมาย
 ๓. ส่งคืนเล่มใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ ให้งานกิจกรรมลูกเสือ

คณะกรรมการออกใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ ประเภทบุคลากรทางการลูกเสือ

นายเสกสรรค์ สุขมา	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นายภูวดล สำลี	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. รับเล่มแบบพิมพ์ สลช.๕ ใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ จากงานกิจกรรมลูกเสือ
 ๒. ออกใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ ให้กับบุคลากรทางการลูกเสือ
 ๓. ส่งคืนเล่มใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ ให้งานกิจกรรมลูกเสือ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เสียสละ เพื่อบังเกิดผลดีแก่
 ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเจนวุฒิ บุญชูพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”