



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๔๕ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการนักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ด้วยสำนักงานขนส่งจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้จัดทำโครงการนักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อแก้ไขปัญหา นักเรียน นักศึกษาขับขี่ รถจักรยานยนต์แต่ยังไม่มียุติบัตร โดยกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมอบรมเสริมความรู้สำหรับผู้ขอรับ ใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ตามหลักสูตรที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด ณ สถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ ทดสอบภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ พร้อมออกใบอนุญาตขับขี่ ณ สำนักงานขนส่งจังหวัด พระนครศรีอยุธยา ณ หอประชุม ๘๔ พรรษา โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” ในวันจันทร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (การอบรมและทดสอบ ภาคปฏิบัติ) และ ในวันเสาร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ทดสอบภาคทฤษฎี และ ออกใบอนุญาตขับขี่)

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

๑. นายเจนวุฒิ บุญชูพงศ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวไพลิน เปรมกมล	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวณัฐกานต์ สุทธิจิตร	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. นางสาวพรพรรณ ภาคพาณิชย์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕. นางสาวลัดดา สุขกุดี	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๖. นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายเกษม เมาลีทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นางนงพงา อีสอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** วางแผน กำกับ ดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

๑.นางสาวลัดดา สุขกุดี	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางนงพงา อีสอาด	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.นางสาวจันทนา กิ่งพุมิ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๔. นายธีรวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายพีระศิลป์ เอกจัน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายวรพล ภาคไพรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวรวงคณา พิณสามสาย	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผน ดำเนินการ ประชุมกรรมการเพื่อชี้แจงรายละเอียดและแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. ควบคุม ดูแล กำกับติดตามและประสานงานในฝ่ายที่รับผิดชอบ

๓. ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน

#### คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

๑. นายธีรวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจันทนา กิ่งพุ่มิ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวทุเรียน ไวยบุรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวลักษณา ภาคโกคี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ติดต่อสถานที่พักสำหรับอยู่อาศัยของนักเรียนให้เรียบร้อย

๒. ดูแลเรื่องที่พักและที่รับประทานอาหารในการอยู่อาศัย

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน

๑. นางนงพงา อีสสะอาด	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจันทนา กิ่งพุ่มิ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นายวรพล ภาคไพรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวทุเรียน ไวยบุรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวปรียาภัทร ดีสวัสดิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวรวงคณา พิณสามสาย	ครู	กรรมการ
๗. นายฉัตรดาว ฉันทะ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ควบคุมดูแลนักเรียนให้เกิดความเรียบร้อยตลอดการดำเนินกิจกรรม ตรวจสอบเช็คชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ตั้งแต่วันที่ ๒ ก.พ. ๖๙ และ ๗ ก.พ. ๖๙

๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

๑. นายพีระศิลป์ เอกจัน	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอาทิตญา นาคกลั่น	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายรัช วงศ์สุวรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายธนกฤต ว่องธัญญากรณ์	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวพัชรี บัวอาจ	ครู	กรรมการ
๖. นายอดิศวรร ขจรโชติพงศ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗. นายภาณุพันธ์ จันทร์หอม	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประสานงานกับฝ่ายสถานที่ในการจัดเครื่องเสียง บริเวณหอประชุม ๘๔ พรรษา  
๒. จัดเตรียมทำป้ายกิจกรรมขึ้นจอ LED หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา  
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการดำเนินงาน

**คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ**

๑. นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวโรชา ชันธวิธี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายวีรวัฒน์ ลงผิว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวศุภสิริ สอนสิทธิ์	ครู	กรรมการ
๕. นายพิทยา ขุนน้อย	ครู	กรรมการและเลขานุการ

**คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล**

๑. นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจุฑาทิพ ดีละม้าย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวธนาธิกร ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔. นางสาววรางคณา พิณสามสาย	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบสอบถามประเมินผลการจัดกิจกรรม  
๒. สรุปแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมและสรุปรวมเล่ม

ทั้งนี้ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เสียสละ เพื่อบังเกิดผลดีแก่โรงเรียนและราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเจนวุฒิ บุญชูพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”



**กำหนดการจัดกิจกรรม**  
**โครงการนักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**  
**ร่วมกับโรงเรียนบางปะอินราชานุเคราะห์ ๑ อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

---

**วันจันทร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (การอบรมและทดสอบภาคปฏิบัติ)**

- |                  |  |
|------------------|--|
| ๐๘.๐๐ - ๐๘.๑๕ น. | - ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ   |
| ๐๘.๑๕ - ๐๘.๓๐ น. | - ทำพิธีเปิดโครงการ  |
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. | - บรรยายในหัวข้อ “กฎหมายที่เกี่ยวข้อง<br>โดย วิทยากรจากตำรวจภูธรพระนครศรีอยุธยา  |
| ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. | - บรรยายในหัวข้อ “การขับรถอย่างปลอดภัย”<br>โดย วิทยากรจากตำรวจภูธรพระนครศรีอยุธยา  |
| ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. | - บรรยายในหัวข้อ “ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินและการให้ความช่วยเหลือและ<br>การปฐมพยาบาล” โดย วิทยากรจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา |
| ๑๑.๓๐ - ๑๒.๓๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน   |
| ๑๒.๓๐ - ๑๔.๓๐ น. | - บรรยายในหัวข้อ “จิตสำนึกและมารยาทในการขับรถ” และ<br>“ทักษะการคาดการณ์อุบัติเหตุ โดย วิทยากรจากโรงเรียนสอนขับรถ                                 |
| ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | - ภาคสนาม “สาธิตการขับขี่รถจักรยานยนต์ให้มีความปลอดภัย และ<br>ทดสอบการขับรถ โดย วิทยากรจากโรงเรียนสอนขับรถ                                       |
| ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. | - ตอบข้อซักถาม   |

หมายเหตุ : เวลารับประทานอาหารว่าง

๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. ภาคเช้า

๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕ น. ภาคบ่าย

**วันเสาร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ทดสอบภาคทฤษฎี และออกใบอนุญาตขับรถ)**

- |                  |                                     |
|------------------|-------------------------------------|
| ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | - ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย              |
| ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - ทดสอบภาคทฤษฎี และออกใบอนุญาตขับรถ |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน          |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. | - ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย              |
| ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | - ทดสอบภาคทฤษฎี และออกใบอนุญาตขับรถ |