



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน“ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๔๐๗ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายยุวชนประชาธิปไตย
คณะกรรมการสถานักเรียน โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วย งานประชาธิปไตยและกิจกรรมเสริมหลักสูตร กลุ่มงานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” ดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรกิจกรรมค่ายยุวชนประชาธิปไตย คณะกรรมการสถานักเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้รู้จักคิด ทำงานร่วมกัน แก้ปัญหา ฝึกความรับผิดชอบ ฝึกการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี กล้าแสดงออก รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และ ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ว่าด้วยความร่วมมือในการสร้างเครือข่ายสถานักเรียนโรงเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพของสถานักเรียนร่วมกันระหว่างโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” และ โรงเรียนชลกันยานุกูล

โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” มีกำหนดจัดกิจกรรมระหว่างวันที่ ๖-๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนชลกันยานุกูล, บริษัท ทำฟาร์มดี จำกัด และ สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการบรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายเจนวุฒิ บุญชูพงศ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวลัดดา สุขฤดี	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวไพลิน เปรมกมล	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. นางสาวณัฐกานต์ สุทธิจิตร	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕. นางสาวพรพรรณ ภาคพานิชย์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๖. นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายเกษม เมลิตทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางนงพางา อีสอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นางสาวอัจฉรา พรณสุชล	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

หน้าที่ กำกับ ดูแล สนับสนุน ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก ช่วยแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้กับฝ่ายต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวลัดดา สุขฤดี	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางนงพางา อีสอาด	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นายฉัตรดาว ฉันทะ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายวันเฉลิม อุทิศ	ครูชำนาญการ	กรรมการ

๕. นางสาวปรียาภัทร ดีสวัสดิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายกิตติภณ พิจารณา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นางสาวธนารักษ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘. นางสาวศุภธิดา พิทักษ์รักษาเลิศ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙. จำลิมเอกธนพล สูงกลาง	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์
- เป็นที่ปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหาคืออุปสรรคในการดำเนินงานฝ่ายที่รับผิดชอบ
- เป็นผู้ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ รายงานผลการปฏิบัติงานในฝ่ายที่รับผิดชอบต่อคณะกรรมการอำนวยการ

คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนนักเรียน

๑. นางสาวธนารักษ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัชญาพร เพชรศรีศรี	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๕	กรรมการ
๓. นางสาวกิตติธาดา มังกรแก้ว	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๖	กรรมการ

หน้าที่

- จัดทำเอกสารสำหรับลงทะเบียนนักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรม
- รับลงทะเบียนนักเรียนในวันที่ ๖-๗ สิงหาคม ๒๕๖๙
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน

รถคันที่ ๑

๑. จำลิมเอกธนพล สูงกลาง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายวันเฉลิม อูลิต	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายกิตติภณ พิจารณา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวศุภธิดา พิทักษ์รักษาเลิศ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

รถคันที่ ๒

๑. นางนงพงา อีสอาด	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปรียาภัทร ดีสวัสดิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายฉัตรดาว ฉันทะ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวธนารักษ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

หน้าที่

- ดูแลควบคุมนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมและนันทนาการ

๑. นายกิตติภณ พิจารณา	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒. จำลิมเอกธนพล สูงกลาง	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายวันเฉลิม อูลิต	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวศิริขวัญ ไวยจะณี	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๕	กรรมการ
๕. นางสาวเปี่ยมพร ชนะ	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๓	กรรมการ
๖. นางสาวยุวดี สำเภาพานิชย์	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๕	กรรมการ
๗. นางสาวสาธิตา รื่นมิตร	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๘	กรรมการ

๘. นายพิพัฒน์ ศรีวิเชียร	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๓	กรรมการ
๙. นายธันวา สายคำจันทร์	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๓	กรรมการ
๑๐. นายปรวัฒน์ ตุ่มทอง	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔	กรรมการ
๑๑. นายศุภชัย จันทร์อิน	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๗	กรรมการ
๑๒. นางสาวกุลภัสส์ ไชยโต	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๖	กรรมการ
๑๓. นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมกิจกรรมนันทนาการเพื่อพัฒนาภาวะการเป็นผู้นำ
๒. จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับกิจกรรมนันทนาการให้เพียงพอ
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

๑. จำลิมเอกธนพล สูงกลาง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ

หน้าที่

๑. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ โรงเรียนชลกันยานุกูล, บริษัท ทำฟาร์มดี จำกัด บ้านพัก ทพท. บางแสน และ สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี
๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

๑. นางสาวศุภธิดา พิทักษ์รักษาเลิศ	ครูอัตราจ้าง	ประธานกรรมการ
๒. นายพอล โป	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๕	กรรมการ
๓. นางสาวจรรยาพร บุญรุ่ง	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔	กรรมการ
๔. นางสาวพิมพ์ลภัส พลายบัว	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔	กรรมการ

หน้าที่

๑. บันทึกภาพนิ่งและวิดีโอตลอดกิจกรรม
๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๑. นางสาวปริยาภัทร ดีสวัสดิ์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวธนารักษ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔. นางสาวมธุรา ภัทรเกษฐิติ	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔	กรรมการ
๕. นางสาวกานต์ชนก มีศิลป์	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔	กรรมการ
๖. นางสาวบุญยพร ชำนาญกิจ	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔	กรรมการ
๗. นางสาวภิชานันท์ เสริมสุข	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔	กรรมการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมอาหาร น้ำดื่ม และอาหารว่าง ให้กับคณะครูและนักเรียนที่เข้าร่วม
๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

๑. นายฉัตรดาว ฉันทะ	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจุฬาลักษณ์ คงสกุล	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔	กรรมการ
๓. นางสาวอลิศรา อักเตียม	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔	กรรมการ
๔. นางสาวพรวิมล อาจหาญ	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔	กรรมการ
๕. นางสาวพีรดา แก้วกระจำ	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔	กรรมการ

- | | | | |
|----------------|---|---------------------|---------|
| | ๖. นางสาวพรวิมล แห่พุดชา | มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๗ | กรรมการ |
| | ๗. นายศุภกร เสี่ยงมพันธ์ | มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๗ | กรรมการ |
| <u>หน้าที่</u> | ๑. เตรียมยาและเวชภัณฑ์ ให้พร้อมที่จะปฐมพยาบาลเบื้องต้น | | |
| | ๒. จัดนักเรียนดูแลปฐมพยาบาลนักเรียนที่ร่วมกิจกรรมและประสานกับโรงพยาบาล หากเกิดเหตุฉุกเฉิน | | |
| | ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย | | |

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | | |
|----------------|--|--------------|---------------|
| | ๑. นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์ | ครูชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| | ๒. นางสาวปรียาภัทร ดีสวัสดิ์ | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| | ๓. นางสาวธนารักษ์ ไกรสมโภชน์ | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| <u>หน้าที่</u> | ๑. จัดทำแบบประเมินกิจกรรมแบบออนไลน์ | | |
| | ๒. จัดทำเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินงานฯ จำนวน ๓ เล่ม | | |
| | ๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย | | |

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เสียสละ เพื่อบังเกิดผลดี แก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายเจนวุฒิ บุญชูพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”



โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

กำหนดการกิจกรรมค่ายยุวชนประชาธิปไตย คณะกรรมการสถานักเรียน
โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนชลกันยานุกูล,
บริษัท ทำฟาร์มดี จำกัด และ สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี
วันพฤหัสบดีที่ ๖ และวันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

วันพฤหัสบดีที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙	
เวลา	กิจกรรม
๐๕.๓๐ - ๐๖.๐๐ น.	นักเรียนรายงานตัวบริเวณหอประชุมอเนกประสงค์
๐๖.๐๐ - ๐๖.๑๕ น.	ซักซ้อมแผนเผชิญเหตุให้นักเรียน
๐๖.๑๕ - ๐๘.๓๐ น.	ออกเดินทางไปยังโรงเรียนชลกันยานุกูล อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ศึกษาดูงานการดำเนินงานของคณะกรรมการสถานักเรียน โรงเรียนชลกันยานุกูล อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	ออกเดินทางไปยังสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ ณ สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	เดินทางเข้าที่พัก ณ บ้านพัก ททท.บางแสน
๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	กิจกรรมนันทนาการ “สานสัมพันธ์น้องพี่คณะกรรมการสถานักเรียน”
๒๑.๐๐ น.	ไหว้พระสวดมนต์ก่อนนอน
วันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙	
๐๖.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	ตื่นนอน ทำภารกิจส่วนตัว
๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	ออกเดินทางไปยังบริษัท ทำฟาร์มดี จำกัด
๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ “ผู้นำนักเรียน ลงมือทำ เรียนรู้สู่ความพอเพียง”
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๒.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.	ออกเดินทางไปยังตลาดหนองมน
๑๒.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.	ศึกษาแหล่งเรียนรู้วิถีชีวิตชุมชนตลาดหนองมน ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ออกเดินทางกลับโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”
๑๖.๐๐ น.	เดินทางถึงโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : การแต่งกาย

วันพฤหัสบดีที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใส่เสื้อยืดสีขาวโรงเรียน กางเกง/กระโปรงสุภาพ สวมสูทโรงเรียน
- นักเรียน ใส่ชุดนักเรียนสวมปกแขนสถานักเรียน

วันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใส่เสื้อสีดำสุภาพ. กางเกง/กระโปรงสุภาพ
- นักเรียน ใส่ชุดพลศึกษาโรงเรียนสวมปกแขนสถานักเรียน