



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๓๐๕/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานมุทิตาจิต ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๔

ด้วยในปี ๒๕๖๔ โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกษียณอายุราชการ จำนวน ๔ ท่าน เพื่อแสดงมุทิตาจิต แต่ผู้เกษียณอายุราชการดังกล่าว โรงเรียนจึงกำหนดจัดงานแสดงมุทิตาจิตผู้เกษียณอายุราชการขึ้น ในวันพุธที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ณ สวนห้องสมุด โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” เพื่อแสดงออกถึงความรัก ความผูกพัน และเป็นขวัญกำลังใจแก่ผู้เกษียณอายุราชการ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายประจวบโชค สร้อยสม	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางกาญจณี เหลืองวัฒนนันท์	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ร้อยตรีสมรภัช แทนลาน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกรชนก ธรรมภักดิ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕. นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายเกษม เมาลีทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาววนิดา กาบสุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
- วางแผนและกำหนดการดำเนินงาน ควบคุม กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาช่วยแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้กับฝ่ายต่างๆ ในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
 - ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินการ

๑. นางสาววนิดา กาบสุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นายเกษม เมาลีทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางจิตริย์ รุ่งวัฒนาวุฒิรักษ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางพรรณี เกตุถาวร	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	กรรมการ
๘. นายพีระศิลป์ เอกฐิน	ครู	กรรมการ

๙. นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู	กรรมการ
๑๑. นายอัศวิน ศรีบัว	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางจิตรสมา สมงาม	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ดำเนินการจัดงานแสดงมุทิตาจิตให้กับผู้เกษียณอายุราชการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สง่างาม และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ
 ๒. ควบคุมดูแลกำกับติดตามและประสานงานในฝ่ายที่รับผิดชอบ
 ๓. ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหาคอขวดในการดำเนินงาน

คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

๑. นายเกษม เมลิตทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
๒. นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้า
๓. นายรัชชพงษ์ แก้วจันทร์	ครู	ผู้ช่วย
๔. นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวาริ	ครู	ผู้ช่วย
๕. นางสาวนาฏศิลป์ คชประเสริฐ	ครู	ผู้ช่วย
๖. นางสาวนุชภา สงสวัสดิ์	ครู	ผู้ช่วย
๗. นางสาวกัญญารัตน์ ศิลาแยง	ครู	ผู้ช่วย
๘. นางสาวกฤติญา ทองประวัติ	ครู	ผู้ช่วย
๙. นางสาวทุเรียน ไวยบุรี	ครู	ผู้ช่วย
๑๐. นายสมพร อมรเวช	ครู	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครู	ผู้ช่วย
๑๒. นางสาวจุฑาทิพ ดีละม้าย	ครู	ผู้ช่วย
๑๓. นายทรงศนันท์ อุดมฤทธิ์	ครู	ผู้ช่วย
๑๔. จำสิบเอกธนพล สูงกลาง	ครู	ผู้ช่วย
๑๕. นายสุทธิพงษ์ มูลอาษา	ครู	ผู้ช่วย
๑๖. นางสาวปรียาภัทร ดีสวัสดิ์	ครู	ผู้ช่วย
๑๗. นายเกียรติศักดิ์ กันนิตา	ครู	ผู้ช่วย
๑๘. นายวีรวัฒน์ ลงผิว	ครู	ผู้ช่วย
๑๙. นางสาวทิพย์สุดา ทองมี	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒๐. นางสาวนภัสวรรณ ชนชนะชัย	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒๑. นางสาวเมธาวี จันทระภา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒๒. นางสาวบุญเรือง สังข์สุข	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
๒๓. นางสาวลักขณา ภาคโภาคี	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
๒๔. นายธรรมบุญ ระวังใน	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
๒๕. นางสาวน้ำฝน เลี้ยงชั่งทอง	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
๒๖. นางสาวธนาธิภักษ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
๒๗. นายอดิศวร ขจรโชติพงศ์	ครูช่วยสอน	ผู้ช่วย
๒๘. ลูกจ้างประจำ		ผู้ช่วย
๒๙. ลูกจ้างชั่วคราว		ผู้ช่วย
๓๐. นายธวัช วงศ์สุวัฒน์	ครู	เลขานุการ

- หน้าที่
๑. ดำเนินการจัดสวนห้องสมุด ให้สวยงาม ประดับผ้า ตกแต่งดอกไม้
 ๒. จัดโต๊ะวางของที่ระลึกให้ครูผู้เกษียณอายุราชการ จำนวน ๔ ชุด
 ๓. จัดเก้าอี้ ตั้งรถน้ำ บนเวที
 ๔. ติดป้ายงานเกษียณอายุราชการบนเวที
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

- | | | |
|--------------------------|-------------------|------------|
| ๑. นายปลื้ม ปรีชา | ครู ชำนาญการพิเศษ | หัวหน้า |
| ๒. นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์ | ครู ชำนาญการ | รองหัวหน้า |
| ๓. นายสุทธิพงษ์ มูลอาษา | ครูผู้ช่วย | เลขานุการ |

- หน้าที่
๑. เป็นพิธีกร ดำเนินพิธีการบนเวที ตามลำดับขั้นตอน
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม

- | | | |
|----------------------------------|-------------------|------------|
| ๑. นางจิตริย์ รุ่งวัฒนาวุฒิรักษ์ | ครู ชำนาญการพิเศษ | หัวหน้า |
| ๒. นางสาวสุวรรณา สุดปรีก | ครู ชำนาญการ | รองหัวหน้า |
| ๓. นางสาวนันทฎาภรณ์ ไหญ่ยอด | ครู | ผู้ช่วย |
| ๔. นางสาววิพรรณ โชคสมบัติ | ครู | ผู้ช่วย |
| ๕. นางสาวทุเรียน ไวยบุรี | ครู | ผู้ช่วย |
| ๖. นางสาวกิตติกา โชคสัมฤทธิ์ | ครู | ผู้ช่วย |
| ๗. นางสาวอุมาพร ขาวแขก | ครู | ผู้ช่วย |
| ๘. นางสาวปรียาร์ตน์ สนิทไชย | ครูผู้ช่วย | ผู้ช่วย |
| ๙. นางนปภา ใต้เป็นสุข | ครูผู้ช่วย | ผู้ช่วย |
| ๑๐. นางสาวอัจฉรา พรรณสุชล | ครู ชำนาญการ | เลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ดูแล และต้อนรับผู้มีเกียรติในงาน
 ๒. ประสานกับกรรมการฝ่ายต้อนรับเพื่อนำผู้มีเกียรติมานั่งประจำโต๊ะ
 ๓. ประสานงานกับฝ่ายพิธีการในการมอบของที่ระลึกบนเวทีและการแสดงมุทิตาจิตบนเวที
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายรับของที่ระลึกผู้เกษียณอายุราชการ

- | | | |
|---------------------------------|--------------|------------|
| ๑. นางพรรณณี เกตุถาวร | ครู ชำนาญการ | หัวหน้า |
| ๒. นางสาวกัลย์พัทธ์ เสรีชัย | ครู | รองหัวหน้า |
| ๓. นางสาววิจิตรา อ่อนสกุล | ครู | ผู้ช่วย |
| ๔. นายเกียรติศักดิ์ กันนิดา | ครู | ผู้ช่วย |
| ๕. นางสาวณภัค เลี้ยงชังทอง | ครูอัตราจ้าง | ผู้ช่วย |
| ๖. นางสาวพรนิภา ศรีอรุณ | ครูธุรการ | ผู้ช่วย |
| ๗. นางสาวลักขณา ภาคโกคี | ครูอัตราจ้าง | ผู้ช่วย |
| ๘. นางสาวธนารักษ์ ไกรสมโภชน์ | ครูอัตราจ้าง | ผู้ช่วย |
| ๙. นายเทอดศักดิ์ เปาลีวัฒน์ | ครู | ผู้ช่วย |
| ๑๐. นางสาวบุญเรือง สังข์สุข | ครูอัตราจ้าง | ผู้ช่วย |
| ๑๑. นางสาวกันติชา สหพันธ์ชัยกุล | ครูผู้ช่วย | ผู้ช่วย |
| ๑๒. นางสาวทิพย์สุดา ทองมี | ครูผู้ช่วย | ผู้ช่วย |

๑๓. นางสาวโสภิต สุจิตตกุล	ครู	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวยุวดี สุภาเรือง	ครู	ผู้ช่วย
๑๕. นางสาวกัญญารัตน์ ศิลาแยง	ครู	เลขานุการ

หน้าที่

๑. รับของที่ระลึกจากผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
๒. ดำเนินการจัดเก็บและดูแลของที่ระลึกจนจบงาน โดยรับผิดชอบดังนี้

หมายเลข	๓ - ๕	รับของที่ระลึกของ	นายวิฑิต บัวประเสริฐ
หมายเลข	๖ - ๘	รับของที่ระลึกของ	นางสาวมณฑนา สถิตวิบูลย์
หมายเลข	๙ - ๑๑	รับของที่ระลึกของ	นางณัฏฐพร ฮิมวาด
หมายเลข	๑๒ - ๑๔	รับของที่ระลึกของ	นายบัณฑิต ไกรสมดี
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

๑. นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	หัวหน้า
๒. นายพีระศิลป์ เอกจัน	ครู	รองหัวหน้า
๓. นายเศรษฐ์ลักษณะ สุขสงวน	ครู	ผู้ช่วย
๔. นางสาวศุภสิริ สอนสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๕. นางสาวกัญญา อินทร์กอง	ครู	เลขานุการ

หน้าที่

๑. ดำเนินการจัดทำประวัติและ VTR ผู้เกษียณอายุราชการ
๒. จัดบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวบรรยากาศในงาน
๓. ประชาสัมพันธ์การจัดงานลงในเว็บไซต์โรงเรียน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์

๑. นายพีระศิลป์ เอกจัน	ครู	หัวหน้า
๒. นางสาวเมธาวิ จันทร์ประภา	ครูผู้ช่วย	รองหัวหน้า
๓. นายอดิศร ขจรโชติพงศ์	ครูช่วยสอน	ผู้ช่วย
๔. นายภาณุพันธ์ จันทร์หอม	ครู	เลขานุการ

หน้าที่

๑. ควบคุม ดูแล ประสานงาน จัดการระบบแสง สี เสียง
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายการแสดง

๑. นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	หัวหน้า
๒. นางสุดาพร ยิ้มสิน	ครู ชำนาญการ	รองหัวหน้า
๓. นางสาวภริตา โอซารส	ครู	ผู้ช่วย
๔. นางกัณฑ์ทัย พันธุ์สวัสดิ์	ครู ชำนาญการ	เลขานุการ

หน้าที่

๑. ดำเนินการจัดการแสดง จำนวน ๑ ชุด
๒. ดำเนินการจัดวงดนตรีเพื่อบรรเลงในงาน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการอาหารและเครื่องดื่ม

๑.	นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู	หัวหน้า
๒.	นางสาวศิริวรรณ โอริส	ครู	ผู้ช่วย
๓.	นายเสกสรรค์ สุขมา	ครู	ผู้ช่วย
๔.	นางสาวกัญญาณัฐ สมภาร	ครู	ผู้ช่วย
๕.	นางสาวพัชฎมณฑิ ทิพย์สง	ครู	ผู้ช่วย
๖.	นางสาวภริมย์พร ใจหนักแน่น	ครู	ผู้ช่วย
๗.	นางสาวภริตา โอซารส	ครู	ผู้ช่วย
๘.	นางสาวน้ำฝน เลี้ยงช่างทอง	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
๙.	นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู	เลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดเตรียม บริการ อาหารและเครื่องดื่ม ให้พอเพียงเหมาะสมแก่ผู้มาร่วมงาน
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจรรยาบรรณและรักษาความปลอดภัย

๑.	นายอัศวิน ศรีบัว	ครู ข้าราชการพิเศษ	หัวหน้า
๒.	นายทรงศนันท์ อุดมฤทธิ	ครู	ผู้ช่วย
๓.	นักศึกษาวิชาทหาร		
๔.	จำสิบเอกธนพล สูงกลาง	ครู	เลขานุการ

- หน้าที่
๑. ควบคุม ดูแลระบบการจรรยาบรรณในโรงเรียน
 ๒. อำนวยความสะดวก และรักษาความปลอดภัยแก่ผู้มาร่วมงาน
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑.	นางจิตร์สมา สมงาม	ครู ข้าราชการ	หัวหน้า
๒.	นางสาวกัญญารัตน์ ศิลาแยง	ครู	ผู้ช่วย
๓.	นางสาวปริยารัตน์ สนิทไชย	ครูผู้ช่วย	เลขานุการ

- หน้าที่
๑. ดำเนินการจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ในการจัดงาน
 ๒. รับผิดชอบจากผู้มีอุปการคุณ
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล

๑.	นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครู ข้าราชการ	หัวหน้า
๒.	นางสาวกัญญารัตน์ ศิลาแยง	ครู	ผู้ช่วย
๓.	นางสาวกันติชา สहनนท์ชัยกุล	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๔.	นางสาวพรนิภา ศรีอรุณ	ครูธุรการ	เลขานุการ

- หน้าที่
๑. ดำเนินการออกแบบสอบถามการจัดงาน แจกผู้มีเกียรติในงาน
 ๒. สรุปความพึงพอใจด้านต่างๆ ในการจัดงาน
 ๓. จัดทำสรุปการจัดงานเป็นรูปเล่มพร้อมภาพประกอบ จำนวน ๓ เล่ม นำเสนอผู้อำนวยการ
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้กรรมการและเจ้าหน้าที่ทุกคนที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายประจวบโชค สร้อยสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

กำหนดการงานมุทิตาจิต ผู้เกษียณอายุราชการ
ณ สวนห้องสมุด โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”
วันพุธที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
๑๓.๐๐ น.	- ครูและบุคลากร และแขกผู้มีเกียรติ พร้อมกันที่สวนห้องสมุด	
๑๓.๓๐ น.	- การแสดงจากตัวแทนนักเรียนโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”	
๑๓.๔๕ น.	- ชมวีดิทัศน์ ผู้เกษียณอายุราชการ	
๑๔.๐๐ น.	- เชิญครูผู้เกษียณอายุราชการขึ้นเวที	
๑๔.๑๕ น.	- การแสดงจากตัวแทนนักเรียนโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”	
๑๔.๓๐ น.	- นายประจวบโชค สร้อยสม ผู้อำนวยการโรงเรียน กล่าวแสดงมุทิตาจิต	
๑๔.๔๐ น.	- นายคมสัน เปี่ยมชูชาติ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กล่าวแสดงความรู้สึกแก่ผู้เกษียณอายุราชการ	
๑๕.๐๐ น.	- มอบของที่ระลึก แก่ผู้เกษียณอายุราชการ	
๑๕.๓๐ น.	- ผู้เกษียณอายุราชการกล่าวแสดงความรู้สึก - รับประทานอาหาร (Set Box)	
๑๖.๓๐ น.	- ปิดงาน	

Handwritten signature

***การแต่งกาย อิมซาฟารี

****กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม