



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๖๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

.....

เพื่อสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยพัฒนานักเรียนให้สามารถดำเนินการตามหลักของ
ธรรมาภิบาล เคารพกติกา มีจิตอาสาเพื่อสังคม รู้จักใช้กระบวนการประชาธิปไตย และแนวทางสันติวิธี
โรงเรียนได้ปลูกฝังวิถีประชาธิปไตยที่ได้ปฏิบัติจริงในรูปแบบการเลือกตั้ง สอดคล้องกับนโยบาย และ
โครงสร้างการบริหารของโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
อย่างเป็นรูปธรรมและถูกต้อง เพื่อให้คณะกรรมการสถานักเรียนเติบโตเป็นพลเมืองดีของสังคมและ
ประเทศชาติเป็นต้นกล้าประชาธิปไตยที่มั่นคงเข้มแข็งของสังคม ตลอด จนช่วยเหลือและส่งเสริมงานต่างๆทุก
ฝ่ายของโรงเรียน และพัฒนาทุกๆด้านให้โรงเรียนมีความก้าวหน้าตลอดเวลา

โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” จึงแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาคณะกรรมการสถานักเรียน
สารวัตรนักเรียนและคณะกรรมการสถานักเรียนดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

| | | |
|------------------------------------|-------------------|------------------|
| ๑. นายประจวบโชค สร้อยสม | ผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ว่าที่ ร.ต.หญิงกรชนก ธรรมภักดิ์ | รองผู้อำนวยการ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางกาญจณี เหลืองวัฒนนันท์ | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| ๔. ว่าที่ ร.ต.สมรักษ์ แทนลาน | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวนิตา กาบสุวรรณ | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| ๖. นายศักรินทร์ วงษ์แหยม | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๗. นายปลื้ม ปรีชา | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวสมาพร สมสืบ | ครู ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล | ครู ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๑๐. นายเกษม เมาลีทอง | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๑๑. นายศุภมงคล อินทร์สนอง | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ แนะนำ และสนับสนุนการดำเนินงานของสถานักเรียนให้เป็นไปตาม
วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

ที่ปรึกษาคณะกรรมการสถานักเรียน

| | | |
|-----------------------------|-------------------|---------------------|
| ๑. นายศุภมงคล อินทร์สนอง | ครู ชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเกษม เมาลีทอง | ครู ชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายอัศวิน ศรีบัว | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นายฉัตรดาว ฉันทะ | ครู | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์ | ครู | กรรมการ |
| ๖. นางสาววิชญาพร อุ่นมี | ครู | กรรมการ |
| ๗. นางสาววรรณสิริ นาคเรือง | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๘. นายรัฐภูมิ สายันต์ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๙. นางสาวธนาภรณ์ ไกรสมโภชน์ | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๑๐. จำสืบเอกธนพล สูงกลาง | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษาในการแนะนำ วางแผน ดำเนินการ และแนวทางในการดำเนินการของคณะกรรมการสถานักเรียนให้เป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

รายชื่อคณะกรรมการสถานักเรียน

| | | |
|------------------------------------|-------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวนันทิชา หงษ์เยื้อง | ม.๔/๓ | ประธานคณะกรรมการสถานักเรียน |
| ๒. นางสาวกานต์พิชชา สันติรุ่งโรจน์ | ม.๔/๒ | รองประธานฝ่ายวิชาการ |
| ๓. นางสาวสุพิชญา ผิวผ่อง | ม.๔/๑ | รองประธานฝ่ายบุคคลและงบประมาณ |
| ๔. นายจิรภัทร มณฑิราช | ม.๔/๒ | รองประธานฝ่ายบริหารทั่วไป |
| ๕. นางสาวสุรีย์รัตน์ แสนเพชร | ม.๔/๓ | รองประธานฝ่ายกิจการนักเรียน |
| ๖. นางสาวกัญฉิมา ไกรวุฒิสม | ม.๔/๓ | เลขานุการสถานักเรียน |
| ๗. นางสาวเพชรดา เพ็ชรพ่วง | ม.๔/๒ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวปิ่นมนัส ต่านสวัสดิ์ | ม.๔/๑ | กรรมการฝ่ายบุคคลและงบประมาณ |
| ๙. นางสาวสุปรียา มนตรี | ม.๔/๑ | กรรมการฝ่ายบุคคลและงบประมาณ |
| ๑๐. นางสาวชญัญญา สุขทรเขต | ม.๔/๒ | กรรมการฝ่ายบุคคลและงบประมาณ |
| ๑๑. นางสาวพรณัชชา บางระมาด | ม.๔/๗ | กรรมการฝ่ายวิชาการ |
| ๑๒. เด็กชายอนันตชัย ลิ้มวัฒนพงศ์ | ม.๒/๒ | กรรมการฝ่ายวิชาการ |
| ๑๓. นางสาวภทรพร ภาคยุทธ | ม.๔/๕ | กรรมการฝ่ายวิชาการ |
| ๑๔. เด็กหญิงสุชาภักดิ์ พัฒตาแหวน | ม.๒/๓ | กรรมการฝ่ายบริหารทั่วไป |
| ๑๕. นางสาววรรษญา พิมพวัฒน์ | ม.๔/๒ | กรรมการฝ่ายบริหารทั่วไป |
| ๑๖. นางสาวพัชรพร บุตรวงศ์ | ม.๔/๕ | กรรมการฝ่ายบริหารทั่วไป |
| ๑๗. นางสาวชิตาภา เอกจิตร | ม.๔/๒ | กรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| ๑๘. นายพิพัฒน์พงศ์ สุวรรณคี่ | ม.๔/๑ | กรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน |

๑๙. นางสาวณัฐธิดา ภาคกายี ม.๔/๗ กรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน
๒๐. นายบุญญาพัฒน์ สุขเสริม ม.๔/๓ กรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน

หน้าที่

๑. บริหารงานกิจกรรมนักเรียนทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนโดยความเห็นชอบของครูที่ปรึกษา
 ๒. ดูแลทุกข์ สุข ของนักเรียนและร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในโรงเรียน
 ๓. รับฟังความเห็นของนักเรียนที่มีต่อการดำเนินกิจกรรมนักเรียนแล้วเสนอต่อครูที่ปรึกษา
 ๔. ส่งเสริมสวัสดิการ ระเบียบวินัย สวัสดิการ และสวัสดิภาพของนักเรียน
 ๕. คิดริเริ่มโครงการที่เป็นประโยชน์ สามารถปฏิบัติได้จริงและส่งผลต่อการพัฒนาโรงเรียน
 ๖. เป็นผู้นำในการปฏิบัติกิจกรรมเพื่อส่วนรวม
 ๗. ดูแลสอดส่องและจัดทรัพยากรที่มีอยู่ในโรงเรียนอย่างคุ้มค่า
 ๘. ปกป้อง คุ้มครอง สิทธิเสรีภาพของตนเองและเพื่อนนักเรียน โดยกระบวนการประชาธิปไตย
 ๙. ชักชวนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน
 ๑๐. ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ทันต่อเหตุการณ์และตรงไปตรงมา
 ๑๑. ประสานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์และความก้าวหน้าที่นักเรียนควร
- ได้รับ
๑๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน

ประธานคณะกรรมการสถานักเรียน

- นางสาวนันทิชา หงษ์เอื้อง ม.๔/๓ ประธานคณะกรรมการสถานักเรียน

หน้าที่

๑. บริหารกิจการนักเรียนในส่วนที่คณะกรรมการสถานักเรียนได้รับมอบหมาย
๒. พิจารณากิจกรรมและโครงการต่างๆ ที่นักเรียนนำเสนอผ่านคณะกรรมการสถานักเรียน
๓. รับผิดชอบการจัดพิธีการ งานหรือนิทรรศการต่างๆ ทั้งที่เป็นโครงการต่อเนื่องและโครงการใหม่
๔. เป็นผู้นำนักเรียนในพิธีการต่างๆ และเป็นผู้แทนนักเรียนเมื่อได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่กับหน่วยงานนอกโรงเรียน
๕. ติดต่อประสานงาน และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานต่างๆ ในโรงเรียนและชุมชน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน

รองประธานคณะกรรมการสถานักเรียน

- นางสาวกานต์พิชชา สันติรุ่งโรจน์ ม.๔/๒ รองประธานฝ่ายวิชาการ
นางสาวสุพิชญา ผิวผ่อง ม.๔/๑ รองประธานฝ่ายบุคคลและงบประมาณ
นายจิรภัทร มณฑิราช ม.๔/๒ รองประธานฝ่ายบริหารทั่วไป
นางสาวสุรีย์รัตน์ แสนเพชร ม.๔/๓ รองประธานฝ่ายกิจการนักเรียน

- หน้าที่**
๑. บริหารกิจการนักเรียนที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะกรรมการสถานักเรียน
 ๒. ควบคุม กำกับ ดูแลกิจกรรมและโครงการของคณะกรรมการสถานักเรียน
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับประธานนักเรียนเมื่อได้รับมอบหมาย
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน

เลขานุการ

| | | |
|-------------------------|-------|------------------|
| นางสาวกัญฉิมา ไกรวุฒิสม | ม.๔/๓ | เลขานุการ |
| นางสาวเพชรดา เพ็ชรพ่วง | ม.๔/๒ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่**
๑. เป็นผู้จัดทำรายงานการประชุมและจัดเตรียมเอกสารต่างๆที่ใช้ในการประชุมคณะกรรมการ
 ๒. ออกหนังสือราชการ เช่น บันทึกข้อความ ประกาศ ฯลฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย
 ๓. นัดหมายการประชุมคณะกรรมการสถานักเรียนและจัดบันทึกรายงานการประชุมทุกครั้ง
 ๔. รวบรวมผลการประเมินกิจกรรมและโครงการต่างๆ ของคณะกรรมการสถานักเรียน
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน

คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

| | | |
|------------------------------|-------|--------------------|
| นางสาวพรณิชา บางระมาด | ม.๔/๗ | กรรมการฝ่ายวิชาการ |
| เด็กชายอนันตชัย ลิ้มวัฒนพงศ์ | ม.๒/๒ | กรรมการฝ่ายวิชาการ |
| นางสาวภทรพร ภาคยุทธ | ม.๔/๕ | กรรมการฝ่ายวิชาการ |

- หน้าที่**
๑. ดูแลและรับผิดชอบงานโครงการด้านวิชาการของคณะกรรมการนักเรียนทั้งหมด
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน

คณะกรรมการฝ่ายบุคคลและงบประมาณ

| | | |
|----------------------------|-------|-----------------------------|
| นางสาวปิ่นมนัส ต่านสวัสดิ์ | ม.๔/๑ | กรรมการฝ่ายบุคคลและงบประมาณ |
| นางสาวสุปรียา มนตรี | ม.๔/๑ | กรรมการฝ่ายบุคคลและงบประมาณ |
| นางสาวชญัญญา สุขุมทรเขต | ม.๔/๒ | กรรมการฝ่ายบุคคลและงบประมาณ |

- หน้าที่**
๑. ควบคุมเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับ
 ๒. จัดทำบัญชีรายรับรายจ่าย การเงินของคณะกรรมการนักเรียน
 ๓. รายงานบัญชีต่อคณะกรรมการสถานักเรียนและครูที่ปรึกษา
 ๔. รับรองผู้มีเกียรติที่มาร่วมกิจกรรมต่างๆ
 ๕. อำนวนยให้กับทางโรงเรียนและคณะกรรมการสถานักเรียนความสะอาดทุกทั่วไป
 ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน

คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

| | | |
|------------------------------|-------|-------------------------|
| เด็กหญิงสุชาภักดิ์ พัฒตาแหวน | ม.๒/๓ | กรรมการฝ่ายบริหารทั่วไป |
| นางสาววัชรญา พิมพ์วัฒน์ | ม.๔/๒ | กรรมการฝ่ายบริหารทั่วไป |
| นางสาวพัชรพร บุตรวงศ์ | ม.๔/๕ | กรรมการฝ่ายบริหารทั่วไป |

- หน้าที่**
๑. ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้กับบุคคลและประชาชนที่มาใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียน ในการดำเนินการกิจกรรมต่างๆ
 ๒. ควบคุม ดูแล และรักษาความสะอาดของโรงเรียนและชุมชน
 ๓. จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและให้ความรู้กิจกรรมเกี่ยวกับโรคติดต่อต่างๆ สิ่งเสพติดทุกชนิด รวมทั้งอุบัติเหตุต่างๆ
 ๔. ดูแลข่าวประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวกับนักเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย
 ๕. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลอันเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ของโรงเรียน
 ๖. ดูแลรับผิดชอบงานพิธีการในพิธีการต่างๆ
 ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน

คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน

| | | |
|----------------------------|-------|---------------------------|
| นางสาวชิตาภา เอกจิตร | ม.๔/๒ | กรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| นายพิพัฒน์พงศ์ สุวรรณคี่นี | ม.๔/๑ | กรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| นางสาวณัฐธิดา ภาคกายี | ม.๔/๗ | กรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| นายบุญญาพัฒน์ สุขเสริม | ม.๔/๓ | กรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน |

- หน้าที่**
๑. วางแผนจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งงานพิธีการของโรงเรียน ที่คณะกรรมการนักเรียนได้รับมอบหมาย รวมทั้งกิจกรรมพิเศษและกิจกรรมนันทนาการอื่นๆ
 ๒. ติดต่อประสานงานกับนักเรียนที่มีส่วนร่วมในงานนั้นๆ อย่างเป็นระบบ ครบวงจร กำกับและลำดับขั้นตอนของทุกงานที่ได้รับมอบหมาย
 ๓. ออกกำหนดงานต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน

งานสารวัตรนักเรียน

| | | |
|------------------------|-------|---------------------------|
| นายศุภกฤต โนนสืบเผ่า | ม.๕/๑ | หัวหน้าสารวัตรนักเรียน |
| นายธนากร บุญตัน | ม.๔/๔ | รองหัวหน้าสารวัตรนักเรียน |
| นายจิรภัทร มณฑิราชน | ม.๔/๒ | สารวัตรนักเรียน |
| นายภาณุเดช สัมมาวรรณ | ม.๔/๒ | สารวัตรนักเรียน |
| นายชินไธย วาสุกีรี | ม.๔/๓ | สารวัตรนักเรียน |
| นายภีรพัชร ทองมา | ม.๔/๑ | สารวัตรนักเรียน |
| นายศักดิ์สิทธิ์ แสงดาว | ม.๔/๑ | สารวัตรนักเรียน |

นายก้านรงค์ ยมดิษฐ์ ม.๔/๑ สารวัตรนักเรียน

นายณัฐดนัย แต่งเจริญ ม.๔/๕ สารวัตรนักเรียน

- หน้าที่**
๑. ดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมของนักเรียน
 ๒. สอดส่องดูแลพฤติกรรมของนักเรียนภายในโรงเรียน
 ๓. ดูแลความสงบภายในโรงเรียนช่วงวันกิจกรรมต่างๆ
 ๔. มีความพร้อมและสามารถเสียสละช่วยเหลืองานโรงเรียนทุกเมื่อ
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประจวบโชค สร้อยสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”