



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน“ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๓๖๙/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมศึกษาดูงานโครงการหลักสูตรท้องถิ่น “เตรียมภาษามุ่งหน้าสู่อาเซียน”  
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนได้จัดทำหลักสูตรท้องถิ่น เรื่อง “เตรียมภาษา มุ่งหน้า สู่อาเซียน” โดยมีวัตถุประสงค์ให้นักเรียนได้รู้จักสภาพบริบทของท้องถิ่น เตรียมความพร้อมในการนำภาษาที่จำเป็นมาใช้ในการประกอบอาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคต โดยโรงเรียนได้จัดให้มีกิจกรรมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ (ห้องคู่) จำนวน ๒๐๐ คน และคณะครู จำนวน ๒๐ คน เข้าศึกษาดูงานในวันพฤหัสบดีที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน และสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้าไฮเทค

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมาย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

นายประจวบโชค สร้อยสม	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นางกาญจณี เหลืองวัฒนนันท์	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ต.สมรักษ์ แทนลาน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.หญิงกรชนก ธรรมิภักดิ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นางสาววนิดา กาบสุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายเกษม เมลิตทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ

หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ให้ข้อเสนอแนะ และแก้ไขปัญหาต่างๆ ตลอดจนกำหนดแนวทางการดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๒. ให้การสนับสนุนและดำเนินการกำกับ ติดตาม ดูแลการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

นางกาญจณี เหลืองวัฒนนันท์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นางสาวสมภาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางกัญญาชัญญ์ เหมือนเตย	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวพิมพ์ธาดา จำนงค์บุญรัตน์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวชญาภา ลีวรรณ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวโสภิต สุจิตตกุล	ครู	กรรมการ
นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู	กรรมการ
นางสาวกัญญา อินทร์กอง	ครู	กรรมการ
นายธวัช วงศ์สุวรรณ	ครู	กรรมการ
นางสาวภริมาพร ใจหนักแน่น	ครู	กรรมการ
นางสาวจันทนา กิ่งพุฒิ	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. วางแผน ดำเนินการ ในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์
  ๒. ควบคุม ดูแล กำกับติดตามและประสานงานในฝ่ายที่รับผิดชอบ
  ๓. ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน

**คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนและควบคุมนักเรียน**

**รถคันที่ ๑**

นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์	ครู ชำนาญการ	หัวหน้า
นางสาวนุชาภา ส่งสวัสดิ์	ครู	กรรมการ
นายพิทยา ขุนน้อย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

**รถคันที่ ๒**

นางกัญญาชัญญ์ เหมือนเตย	ครู ชำนาญการ	หัวหน้า
นางสาวปัทมา กี่ถาวร	ครู	กรรมการ

**รถคันที่ ๓**

นางสาวพิมพ์ธาดา จำนงค์บุญรัตน์	ครู ชำนาญการ	หัวหน้า
นางสาวภริตา โอซารส	ครู	กรรมการ
นางสาวศุภสิริ สอนสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

**รถคันที่ ๔**

นางสาวโสภิต สุจิตตกุล	ครู	หัวหน้า
นางสาวกัญญา อินทร์กอง	ครู	กรรมการ

**รถคันที่ ๕**

นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู	หัวหน้า
นางสาวศิริวรรณ โอริส	ครู	กรรมการ
นางสาววีพรรณ โชคสมบัติ	ครู	กรรมการ

**รถคันที่ ๖**

นายธวัช วงศ์สุวัฒน์	ครู	หัวหน้า
นางสาวภิรมย์พร ใจหนักแน่น	ครู	กรรมการ
นางสาวพัชรี บัวอาจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

- หน้าที่ ๑. รับลงทะเบียนนักเรียนและดูแลควบคุมนักเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย  
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร**

นางสาวชญาภา ลีวรรณ	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางสาวอาทิตยา นาคกลิ่น	ครู	รองประธานกรรมการ
นายธนภุต ว่องธัญญากรณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำเกียรติบัตรให้กับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษา คณะครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม  
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม**

นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู	ประธานกรรมการ
นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู	รองประธานกรรมการ
นายธวัช วงศ์สุวัฒน์	ครู	กรรมการ
นางสาวญดา แก้วพาณิชย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารกลางวัน น้ำดื่ม และอาหารว่าง แบบ box set ให้กับคณะครูและนักเรียนที่เข้าร่วมจำนวน ๒๒๐ ชุด  
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ**

นางสาวกัญญา อินทร์กอง	ครู	ประธานกรรมการ
นางสาวศุภสิริ สอนสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	รองประธานกรรมการ
นายพิทยา ขุนน้อย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวพัชรี บัวอาจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดำเนินการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว  
๒. ประชาสัมพันธ์ภาพการประชุมเชิงปฏิบัติการลงในเว็บไซต์ช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ของโรงเรียน  
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายคัดกรอง**

นางสาวกิริมย์พร ใจหนักแน่น	ครู	ประธานกรรมการ
นางสาววรรณสิริ นาคเรือง	ครู	รองประธานกรรมการ
นางสาวกัญติชา สหนนท์ชัยกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวเมธาวี จันทระประภา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวศุภสิริ สอนสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาววรางคณา พิณสามสาย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายธรรมบุญ ระวังใน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดำเนินการตรวจ ATK นักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๒๐ คน ในวันที่พุธที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๓๐ น. (คาบเรียนที่ ๓) ณ หอประชุมอเนกประสงค์  
๒. จัดทำใบรายงานผลการตรวจ ATK ของนักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรม  
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล**

นางกัญญชัญญ์ เหมือนเตย	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางสาวจุฑามาส จันทรมณี	ครู	รองประธานกรรมการ
นายชยกร อมรเวช	ครู	กรรมการ
นางสาวนุชภา สงสวัสดิ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินกิจกรรมออนไลน์  
๒. จัดทำเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินงานฯ จำนวน ๓ เล่ม  
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เสียสละและตั้งใจ เพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประจวบโชค สร้อยสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

กำหนดการศึกษาดูงานโครงการหลักสูตรท้องถิ่น “เตรียมภาษามุ่งหน้าสู่อาชีพ”  
โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”  
วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

กำหนดการ

- เวลา ๐๗.๓๐ น. คณะครูและนักเรียนพร้อมกัน ณ หอประชุมอเนกประสงค์
- ๐๘.๓๐ น. – ๐๙.๐๐ น. ออกเดินทางจากโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”  
ไป บริษัท อุตสาหกรรม นมไทย จำกัด บางปะอิน ณ นิคมอุตสาหกรรม  
บางปะอิน
- ๐๙.๐๐ น. – ๑๑.๓๐ น. ศึกษาดูงาน บริษัท อุตสาหกรรม นมไทย จำกัด บางปะอิน โดยแบ่ง  
นักเรียนเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มละ ๑๐๐ คน เข้าตามฐานกิจกรรม ดังนี้
- ฐานที่ ๑ นักเรียนกลุ่มที่ ๑ จำนวน ๑๐๐ คน เข้ารับฟังการบรรยายความ  
ต้องการตามคุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัครงาน และสัมภาษณ์พิเศษพร้อมตอบข้อ  
ซักถาม โดยวิทยากรของบริษัทฯ
  - ฐานที่ ๒ นักเรียนกลุ่มที่ ๒ จำนวน ๑๐๐ คน แบ่งเป็นกลุ่มย่อย กลุ่มละ ๒๕ คน  
เข้าชมกระบวนการผลิตและการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการงานอุตสาหกรรม
- หมายเหตุ** แต่ละกลุ่มใช้เวลาประมาณ ๔๕ นาที และสลับฐาน
- ๑๑.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น. นักเรียนกลุ่มที่ ๑ เดินทางไปสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบ้านหว้าไฮเทค
- นักเรียนกลุ่มที่ ๒ เดินทางไปสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน
- ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ น. – ๑๕.๐๐ น. นักเรียนเข้ารับฟังการบรรยายแนวทางการเรียนเพื่อนำความรู้ไปใช้ในการ  
ประกอบอาชีพและความต้องการตามคุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัครงาน  
พร้อมสัมภาษณ์พิเศษตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรของบริษัทฯ
- ๑๕.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น. คณะครูและนักเรียนเดินทางกลับถึงโรงเรียน

**หมายเหตุ** กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

การแบ่งกลุ่มนักเรียน แบ่งออกดังนี้

กลุ่มที่ ๑ นักเรียนที่มีเลขที่คี่ของแต่ละห้อง รวม ๑๐๐ คน (รถคันที่ ๑ – ๓)

กลุ่มที่ ๒ นักเรียนที่มีเลขที่คู่ของแต่ละห้อง รวม ๑๐๐ คน (รถคันที่ ๔ – ๖)