



คำสั่ง โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”  
ที่ ๔๔๖/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินข้อตกลงและพัฒนางาน (PA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน  
ด้านที่ ๓ ส่วนที่ ๑ ด้านผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

\*\*\*\*\*

ด้วย โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
พระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการประเมินข้อตกลงและพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตาม  
หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ว๙/๒๕๖๔  
และดำเนินการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านที่ ๓ ส่วนที่ ๑ ด้านผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตาม  
หลักเกณฑ์และวิธีการ ว ๑๗/๒๕๕๒ สำหรับข้าราชการครูที่ประสงค์ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะในช่วง  
ระยะเวลาเปลี่ยนผ่านตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว ๙/๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ หอประชุม  
เฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” เพื่อให้การประเมินดังกล่าวเป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

๑. นายประจวบโชค สร้อยสม	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร.ต.สมรักษ์ แทนลาน	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนิตา กาบสุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. นางกาญจณี เหลืองวัฒนันท์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕. ว่าที่ ร.ต.หญิงกรชนก ธรรมภักดิ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๖. นายเกษม เมลิตทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นายปลื้ม ปรีชา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางสาวสมาพร สมสืบ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษาช่วยแก้ไขปัญหา และอุปสรรคให้กับฝ่ายต่าง ๆ

ในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

๑. ว่าที่ร.ต.สมรักษ์ แทนลาน	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนิตา กาบสุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายเกษม เมลิตทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายภูวดล สำลี	ครู	กรรมการ

๕. นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวอริยา กันทะวงค์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางจิตรสมา สมงาม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	กรรมการ
๙. นายพีระศิลป์ เอกจัน	ครู	กรรมการ
๑๐. นายสุทธิพงษ์ มุลอษา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผนและกำหนดการดำเนินงานการประเมินให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดผลดีต่อ  
ทางราชการ

๒. ควบคุมดูแลกำกับติดตามและประสานงานในฝ่ายที่รับผิดชอบ

๓. ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

#### คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

๑. นายเกษม เมาลิทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายประสพชัย แน่ประโคน	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นายเกษม เมาลิทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายประสพชัย แน่ประโคน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายรัชชพงษ์ แก้วจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวนาฏศิลป์ คชประเสริฐ	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวจุฑาทิพย์ ทีละม้าย	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวบุญเรือง สัมสุข	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐. นางสาวลักขณา ภาคโกคี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑. นางสาวธนาภรณ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๒. นายธรรมบุญ ระวังใน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๓. ลูกจ้างประจำ		กรรมการ
๑๔. ลูกจ้างชั่วคราวทุกคน		กรรมการ
๑๕. นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดหอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษาให้สวยงาม ประดับผ้า ตกแต่งดอกไม้

๒. จัดโต๊ะ-เก้าอี้สำหรับคณะกรรมการประเมินจำนวน ๒๐ คน โดยจัดเป็นรูปแบบตัวยู

๓. จัดเก้าอี้สำหรับแขกผู้เกียรติจำนวน ๓๐ ตัว

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. นายภูวดล สำลี	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางจิรฉัตร สະสมทรัพย์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายนิรัฐภูมิ สายันต์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เป็นพิธีกร ดำเนินพิธีการบนเวที ตามลำดับขั้นตอน

๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม

๑. นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกิตติกา โชคสัมฤทธิ์	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวปรียาร์ตน์ สนิทไชย	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวนปภา ใต้เป็นสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ต้อนรับคณะกรรมการและแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมรับฟังการประเมิน  
๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

๑. นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายเศรษฐ์ลิขันธ์ สุขสงวน	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวศุภสิริ สอนสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวบรรยากาศต่าง ๆ ในการประเมิน  
๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์

๑. นายพีระศิลป์ เอกฉิน	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายภาณุพันธ์ จันทร์หอม	ครู	กรรมการ
๓. นายธนกฤต ว่องธัญญากรณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นายอดิศวร ขจรโชติพงษ์	ครูช่วยสอน	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ควบคุม ดูแล ประสานงาน จัดระบบแสง สี เสียง  
๒. จัดทำป้ายขึ้นจอ LED โดยใช้ข้อความ ดังนี้



โรงเรียนบางปะอิน "ราชานุเคราะห์ ๑"

ยินดีต้อนรับคณะกรรมการ

ประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

วันศุกร์ที่ ๒๓ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนบางปะอิน "ราชานุเคราะห์ ๑"

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๑. นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณดา แก้วพาณิชย์	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นายธวัช วงศ์สุวรรณ	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวเมธาวี จันทระภา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมบริการอาหารและเครื่องดื่ม ให้เพียงพอและมีความกับคณะกรรมการและผู้ร่วมงาน  
๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสาร

๑. นางจิตรสมา สมงาม	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกัญญารัตน์ ศิลาแยง	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกัญติศา สหพันธ์ชัยกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวทิพย์สุดา ทองมี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นายกันตภณ วาทะพุกกณะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวอุมาพร ขาวแขก	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสาร PA๑, PA๒, PA๓ สำหรับคณะกรรมการประเมิน  
๒. หลังเสร็จสิ้นการประเมินเก็บรวบรวมเอกสาร PA๑, PA๒, PA๓ จากคณะกรรมการส่งที่  
กลุ่มบริหารงานบุคคล  
๓. จัดพิมพ์ป้ายชื่อคณะกรรมการที่มาประเมิน  
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการสรุปผลและรวบรวมคะแนน

๑. นายสุทธิพงษ์ มูลอาษา	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกัญญารัตน์ ศิลาแยง	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอุมาพร ขาวแขก	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวทุเรียน ไวยบุรี	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวปรียาภัทร ดีสวัสดิ์	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวกัญติศา สหพันธ์ชัยกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นางสาวทิพย์สุดา ทองมี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. นายกันตภณ วาทะพุกกณะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นางสาวอัจฉรา พรหมสุชล	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. รวบรวมและสรุปคะแนนใน PA๒, PA๓ ของกรรมการแต่ละคน  
๒. นำคะแนนที่สรุปส่งให้กับคณะกรรมการลงคะแนนในระบบ DPA  
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประจวบโชค สร้อยสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”